70-46/2017.

JEGYZŐKÖNYV

Sármellék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2017. augusztus 30. napján megtartott
rendes nyílt testületi üléséről

Határozatok:

Sorszám	Kód
218/2017.(VIII.30.)	Z1
219/2017.(VIII.30.)	K9
220/2017.(VIII.30.)	Z1
221/2017.(VIII.30.)	Z1
222/2017.(VIII.30.)	Z1
223/2017.(VIII.30.)	Z1
224/2017.(VIII.30.)	Z1
225/2017.(VIII.30.)	Z1
226/2017.(VIII.30.)	A10
227/2017.(VIII.30.)	Z1
228/2017.(VIII.30.)	A15
229/2017.(VIII.30.)	Z1
230/2017.(VIII.30.)	Z1

Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgy	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kód
9/2017.(VIII.31.)	Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról	2/2017.(III.9.)	B1
10/2017.(VIII.31.)	az étkezés térítési díjak megállapításáról szóló 14/2013.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról	14/2013.(VIII.28.)	L3
11/2017.(VIII.31.)	a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló 18/2014.(XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról	18/2014.(XI.27.)	L1

Jegyzőkönyv

Készült: Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. augusztus 30-án 15.00 órakor tartott rendes nyílt üléséről

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme (8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.)

Jelen vannak: Horváth Tibor polgármester
Bódai Tibor alpolgármester
Király Gyula képviselő
Rácz Lajos képviselő
Tamás Péter képviselő

Hetesi Krisztina jegyző

Bejelentéssel távol: Kelemen Tamásné képviselő
Németh Csaba képviselő

Az első napirendi ponthoz meghívottak:
Kovács Dávid Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében
Zimborás Béla Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében
Ódor Richárd Zala Megyei Fagyöngy Egyesített Szociális Intézmény képviseletében
Győre Edina Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében

Horváth Tibor polgármester köszöntötte a megjelenteket, jelenléti ív alapján megállapította, hogy Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes - a 7 képviselőből 5 fő jelen van.
Horváth Tibor polgármester javaslatot tett a napirendre vonatkozóan, Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a napirendről szóló javaslatot egyhangúlag jóváhagyta:

Napirend:

1./ Lakóotthon létesítésével kapcsolatos ügyek
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

2./ Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

3./ Keszthelyi Vajda János Gimnázium kérelme
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

4./ Talajerőgazdálkodási Kft-vel közszolgáltatási szerződés megkötése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

5./ „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzései
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

6./ Bölcsődei étkezési térítési díjak megállapítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

7./ Vegyes ügyek

Napirendek tárgyalása:

1./ Lakóotthon létesítésével kapcsolatos ügyek
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége részéről kerestek meg azzal, hogy szeretnék a képviselő-testületet tájékoztatni a pályázat állásáról.

Györe Edina Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében: Hétfőn pozitív döntés született minden pályázatunkban, így a sármelléki pályázat is nyert. Beszéltünk telekcseréről is, az érintett terület az idősek otthonával szembeni terület. Mi szeretnénk, ha az a terület maradna, ami a pályázatban van. Ha elindul a beruházás, akkor egy évünk van az épületet felépíteni.

Rácz Lajos képviselő: A testület hozott egy döntést, a véleményünk szerintem nem változik. Ha a másik területet ajánlanánk fel, ott is előfordulhat, hogy az ott élőknek nem tetszene.

Zimborás Béla Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében: A telekcsere nem lenne szerencsés megoldás.

Horváth Tibor polgármester: Mi van akkor, ha a kivitelezés elindul, és akkor lesz a népszavazás?

Bódai Tibor alpolgármester: Nem tudunk területet cserélni, a tulajdonosok irreális árakat mondtak.

Horváth Tibor polgármester: Ha csak egy telek kialakításához vennénk területet, akkor a tulajdonosokkal talán meg lehetne állapodni. A faluban a legnagyobb félelem, hogy szabadjára lesznek engedve a lakóotthon lakói.

Ódor Richárd Zala Megyei Fagyöngy Egyesített Szociális Intézmény képviseletében: Sármellékre olyan lakók jönnek, akikkel nem lesz probléma.

Király Gyula képviselő: Többen is megkerestek azzal, félnek attól, hogy az ingatlanaik ára lecsökken.

Györe Edina Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége képviseletében: Ezt nem tudom elképzelni. Egy 50-60 milliós új épület mellett miért csökkenne egy ingatlan ára?

Horváth Tibor polgármester: Köszönöm a tájékoztatást. A pályázat eredményéről a hivatalos értesítést a honlapra feltesszük.

2./ Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Az előterjesztés alapján javaslom az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

9/2017.(VIII.31.) önkormányzati rendeletet
Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

3./ Keszthelyi Vajda János Gimnázium kérelme
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A képviselő-testület a 73/2017.(II.22.) határozatával döntött a Vajda János Öregdiákok Egyesülete 30.000.- Ft összegű támogatásáról. Az Egyesület részére meg lett küldve a támogatási megállapodás, de nem írták alá, és nem küldték vissza. Ezt követően kéri a gimnázium igazgatója, hogy a képviselő-testület úgy módosítsa a határozatát, hogy nem az Egyesületet részesíti támogatásban, hanem a Vajda 2000 Közhasznú Alapítványt. Javaslom az alábbi határozat meghozatalát:
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete visszavonja a 73/2017.(II.22.) határozatát, mellyel a Vajda János Öregdiákok Egyesülete (8360 Keszthely Fő tér 9.) részére 30.000.- Ft összegű támogatást adott.
A képviselő-testület a Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány (8360 Keszthely Fő tér 9.) részére 30.000.- Ft összegű támogatást ad.
A képviselő-testület megbízza a jegyzőt a támogatási összeg Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány részére történő utalásával.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

218/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete visszavonja a 73/2017.(II.22.) határozatát, mellyel a Vajda János Öregdiákok

Egyesülete (8360 Keszthely Fő tér 9.) részére 30.000.- Ft összegű támogatást adott.
A képviselő-testület a Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány (8360 Keszthely Fő tér 9.) részére 30.000.- Ft összegű támogatást ad.
A képviselő-testület megbízza a jegyzőt a támogatási összeg Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány részére történő utalásával.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírásával.

4./ Talajerőgazdálkodási Kft-vel közszolgáltatási szerződés megkötése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A Talajerőgazdálkodási Kft. megküldte az új közszolgáltatási szerződést. Az elmúlt évben rendelkezésre állási díjat nem kellett fizetni. A Kft. már korábban javasolta a szerződés módosítását, és a rendelkezésre állási díj megfizetését. A képviselő-testület a 32/2017.(II.8.) határozatával elfogadta a Talajerőgazdálkodási Kft. és Sármellék Község Önkormányzata közötti közszolgáltatási szerződés módosítását, mely szerint havi 10.000.- Ft + ÁFA rendelkezésre állási díjat fizet meg az önkormányzat. A szerződés megküldése késett. A megküldött szerződés szerint az önkormányzat a fenti összeget fizeti 2017. június 30-tól szeptember 30-ig. A Kft. küldött egy újabb szerződést is, mely szerint az önkormányzat 2017. október 1-től december 31-ig 15.000.- Ft + ÁFA rendelkezésre állási díjat fizet, 2018. január 1-től a rendelkezésre állási díj összege 20.000.- Ft + ÁFA lesz.
A közszolgáltatás biztosítása Sármelléken kötelező, mivel a községben lévő valamennyi ingatlan nincs a szennyvízhálózatra rácsatlakoztatva. Ösztönöznünk kell a lakosságot a szennyvízhálózatra történő rácsatlakozásra. Javaslom a megküldött szerződés elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

219/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező, a Talajerőgazdálkodási Kft. és Sármellék Község Önkormányzata közötti közszolgáltatási szerződést jóváhagyja.
A szerződés időtartama: 2017. október 1. - 2022. szeptember 30.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a szerződés aláírásával.

5./ „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzései
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt során 4 eszközbeszerzési ajánlati felhívásra érkeztek ajánlatok. A bírálati szempont a legkedvezőbb ár. A bontási jegyzőkönyvek alapján javaslom az alábbi határozatok meghozatalát:

1. Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (bölcsődei elektronikai eszközök) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének a Vagyonvill Kft-t (8360 Keszthely, Kisfaludy u. 3.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott nettó 544.400.- Ft összegű ajánlatát.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

2. Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (bölcsődei háztartási eszközök) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének a Bódai Elektronikát (8391 Sármellék, Kossuth L. u. 21.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott nettó 256.331.- Ft összegű ajánlatát.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

3. Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (tájékoztatás és nyilvánosság a projekt során) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének az RF Consulting Kft-t (8991 Hottó, Szabadság tér 2.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott bruttó 170.000.- Ft összegű ajánlatát.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

4. Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (projektmenedzsment) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének Kollaricsné Horváth Margitot (8900 Zalaegerszeg, Berzsenyi D. u. 35. 3/8) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott bruttó 2.527.300.- Ft összegű ajánlatát.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

220/2017.(VIII.30.) határozat

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (bölcsődei elektronikai eszközök) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.
A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének a Vagyonvill Kft-t (8360 Keszthely, Kisfaludy u. 3.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott nettó 544.400.- Ft összegű ajánlatát.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

221/2017.(VIII.30.) határozat

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (bölcsődei háztartási eszközök) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.

A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének a Bódai Elektronikát (8391 Sármellék, Kossuth L. u. 21.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott nettó 256.331.- Ft összegű ajánlatát.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

222/2017.(VIII.30.) határozat

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (tájékoztatás és nyilvánosság a projekt során) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.

A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének az RF Consulting Kft-t (8991 Hottó, Szabadság tér 2.) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott bruttó 170.000.- Ft összegű ajánlatát.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

223/2017.(VIII.30.) határozat

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzése (projektmenedzsment) tárgyú beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja.

A képviselő-testület az eljárás nyertes ajánlattevőjének Kollaricsné Horváth Margitot (8900 Zalaegerszeg, Berzsenyi D. u. 35. 3/8) hirdeti ki, elfogadva annak a beszerzésre megajánlott bruttó 2.527.300.- Ft összegű ajánlatát.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírásával.

6./ Bölcsődei étkezési térítési díjak megállapítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület megküldte az új megállapodást az étkeztetés biztosítására. A Szolgáltató megváltozott, a megállapodás többi része változatlan marad. A bölcsődei étkezésre vonatkozóan is megküldésre került az árajánlat. Javaslom a megállapodás és az étkezés térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

224/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület és Sármellék Község Önkormányzata, valamint Szentgyörgyvár Község Önkormányzata közötti megállapodást jóváhagyja.
A szerződés időtartama: 2017. július 1. - 2018. január 8.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a megállapodás aláírásával.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

10/2017.(VIII.31.) önkormányzati rendeletet
az étkezés térítési díjak megállapításáról szóló 14/2013.(VIII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

7./ Vegyes ügyek

a./ ÁMK dolgozó áthelyezése az Önkormányzathoz
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Javaslom az alábbi határozat meghozatalát:
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy Bódai József közalkalmazottat 2017. szeptember 1. nappal munkafelügyelőként alkalmazza Sármellék Község Önkormányzatánál. A Sármelléki Óvoda ÁMK-tól áthelyezéssel kerül Bódai József Sármellék Község Önkormányzatához. Munkabére: bruttó 177.100.- Ft.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.
Az áthelyezést az indokolja, hogy a dolgozó önkormányzati feladatokat lát el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

225/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy Bódai József közalkalmazottat 2017. szeptember 1. nappal munkafelügyelőként alkalmazza Sármellék Község Önkormányzatánál. A Sármelléki Óvoda ÁMK-tól áthelyezéssel

kerül Bódai József Sármellék Község Önkormányzatához. Munkabére: bruttó 177.100.- Ft.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.

b./ Közterület elnevezése
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Közterület nevéről kell a képviselő-testületnek dönteni. A Kossuth utca folytatásában lévő külterületi ingatlanba szeretnének bejelentkezni. Lakcím képzéshez szükséges a közterületet elnevezni. Az érintett területet Ajtay dűlőként szokták emlegetni. Javaslom az alábbi határozat meghozatalát:
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 3. pontja, 14/A. § (1) bekezdése alapján elhatározza az alábbi sármelléki külterületen lévő közterület elnevezését.
A képviselőtestület **Ajtay dűlőnek** nevezi el az alábbiak szerint behatárolt közterületet:
Délről: 061/18 hrsz-ú út
Északkeletről: 76-os főút
Nyugatról: 063 hrsz-ú út
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közterület elnevezésre vonatkozó határozatot a Földrajzinév-bizottság részére küldje meg.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

226/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 3. pontja, 14/A. § (1) bekezdése alapján elhatározza az alábbi sármelléki külterületen lévő közterület elnevezését.
A képviselőtestület **Ajtay dűlőnek** nevezi el az alábbiak szerint behatárolt közterületet:
Délről: 061/18 hrsz-ú út
Északkeletről: 76-os főút
Nyugatról: 063 hrsz-ú út
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közterület elnevezésre vonatkozó határozatot a Földrajzinév-bizottság részére küldje meg.

c./ A szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Javaslom a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló 18/2014.(XI.27.) önkormányzati rendelet módosítását az előterjesztés alapján.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

11/2017.(VIII.31.) önkormányzati rendeletet
a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló 18/2014.(XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

d./ Utak karbantartása, kátyúzás
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: A képviselő-testület a 220/2016.(XI.30.) határozatával döntött arról, hogy 3.149.885.- Ft-ot utak karbantartására, kátyúzására fordít. Megérkeztek az árajánlatok, javaslom a legkedvezőbb árajánlat elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

227/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete az utak karbantartására, kátyúzására beérkezett 3 árajánlat közül a K & M Bt. (8360 Keszthely, Pipáskert u. 7.) bruttó 3.149.800.- Ft összegű árajánlatát fogadja el.
A képviselő-testület a fenti 3.149.800.- Ft összeget költségvetésében biztosítja.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírásával.

e./ Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása elnevezésű pályázat benyújtása
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Lehetőség nyílt a kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása elnevezésű pályázat benyújtására. A pályázat keretében a temetőben út és a harangláb felújítására, valamint urnafal építésére kerülne sor. A pályázatnál önerő nincs. Javaslom a pályázat benyújtását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

228/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza a kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása elnevezésű pályázat benyújtását.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a pályázatot a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához nyújtsa be.

f./ Megbízási szerződés bölcsődei orvosi feladatok ellátására
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Javaslom az előterjesztés szerinti megbízási szerződés elfogadását.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

229/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező, az Önkormányzat és Dr. Erdős és Társa Háziorvosi Bt. közötti megbízási szerződést a bölcsőde orvosi feladatok ellátására elfogadja.
A szerződés 2017. szeptember 18-án lép hatályba, és határozatlan időre szól.
A megbízási díj nettó 20.000.- Ft/hó + ÁFA. A képviselő-testület a fenti összeget a költségvetésében a tartalék keret terhére biztosít.
A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a megbízási szerződés aláírásával.

g./ Szüreti felvonulás költségeinek átcsoportosítása
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

Horváth Tibor polgármester: Javaslom az alábbi határozat meghozatalát:
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy az ÁMK 2017. évi költségvetésében a szüreti felvonulás költségeire biztosított 626.000 forintot átcsoportosítja, az ÁMK költségvetéséből az önkormányzat költségvetésébe a dologi kiadások közé kerül.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

230/2017.(VIII.30.) határozat
Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy az ÁMK 2017. évi költségvetésében a szüreti felvonulás költségeire biztosított 626.000 forintot átcsoportosítja, a fenti összeg az ÁMK költségvetéséből az önkormányzat költségvetésébe a dologi kiadások közé kerül.

Mivel a képviselő-testület tagjai részéről bejelentés nem volt Horváth Tibor polgármester megköszönte a képviselő-testület tagjainak megjelenését és az ülést 17.10 órakor bezárta.

Kmft.

Horváth Tibor
polgármester

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete * 1. *

Hetesi Krisztina
jegyző

Sármellék Község Polgármesterétől

MEGHIVÓ

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete rendes nyílt ülését **2017. augusztus 30-án (szerda) 15.00** órára összehívom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme (8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.)

Napirendi javaslat:

1./ Lakóotthon létesítésével kapcsolatos ügyek
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

2./ Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

3./ Keszthelyi Vajda János Gimnázium kérelme
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

4./ Talajerőgazdálkodási Kft-vel közszolgáltatási szerződés megkötése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

5./ „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" című projekt eszközbeszerzései
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

6./ Bölcsődei étkezési térítési díjak megállapítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Horváth Tibor polgármester

7./ Vegyes ügyek

Ülésünkre tisztelettel meghívom.

Sármellék, 2017. augusztus 24.

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete * 1. *

Horváth Tibor
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2017. augusztus 30. napján Sármellék Község Önkormányzat Képviselőtestületének rendes nyílt ülésén

NÉV	KÉPVISELT SZERV	ALÁÍRÁS
Horváth Tibor	Sármellék Község Önkormányzatának polgármestere	
Bódai Tibor	Sármellék Község Önkormányzata alpolgármester	
Kelemen Tamásné	Sármellék Község Önkormányzata – képviselő	
Király Gyula	Sármellék Község Önkormányzata – képviselő	
Németh Csaba	Sármellék Község Önkormányzata – képviselő	
Rácz Lajos	Sármellék Község Önkormányzata – képviselő	
Tamás Péter	Sármellék Község Önkormányzata – képviselő	
Hetesi Krisztina	Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal – jegyző	
KOVÁCS DÁVID	SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZG. ZALA MEGYEI KIRENDELTSÉGE	
ZIMBORÁS BÉLA	— " —	
BOOR RICHÁRD	ZALA MEGYEI FOGYATÉKOS EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	
GYÖRE EDINA	SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉD. FŐIG. ZALA MEGYEI KIRENDELTSÉGE	

Előterjesztés
Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus -i testületi ülésére

Tárgy: Önkormányzat és intézményeinek 2017. költségvetés 08 ..i módosítása

Önkormányzat

Bevételek:	Módosítás
Nyári diákmunka támogatása	+311.100,-
BM polgármesteri illetmény támogatása	+387.700,-
Kulturális illetménypótlék	+79.056,-
Szociális ágazati összevont pótlék	+144.270,-
Bérkompenzáció	+204.451,-
TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00010 óvoda	+101.133.159,-
Sármellékért Közh. Nonpr. Kft kölcsön	+2.800.000,-

Kiadások:	Módosítás
Működési célú pénzeszköz átadás:	
Sármellékért Közh. Nonpr. Kft kölcsön	+2.800.000,-
Sármellékért közh. Nonpr. Kft kölcsön	+188.900,-
Öreg Gólyák támogatása Sport Egyesület	+150.000,-
Dologi kiadások:	
EFOP-3.7.3-16 Gózon Á.	+400.000,-
EFOP-4.1.7-16 Gózon Á.	+750.000,-
Erdélyi táboroztatás támogatása	+170.000,-
Óvoda-Bölcsőde projekt menedzsm.feladatok	+1.990.000,-
Óvoda-Bölcsőde projekt menedzsm.feladatok ÁFA	+537.300,-
Óvoda-Bölcsőde megalapozó dok.összeáll.	+250.000,-
Óvoda-Bölcsőde megalapozó dok.összeáll. ÁFA	+67.500,-
Óvoda-Bölcsőde műszaki dok. elkészítése	+3.730.000,-
Óvoda-Bölcsőde műszaki dok. elkészítése ÁFA	+1.007.100,-
Óvoda-Bölcsőde közbeszerzői szakértői díj	+796.000,-
Óvoda-Bölcsőde közbeszerzői szakértői díj ÁFA	+214.920,-
Óvoda-Bölcsőde nyilvánosság biztosítása	+398.000,-
Óvoda-Bölcsőde nyilvánosság biztosítása ÁFA	+107.460,-
Beruházás	
Bölcsődei játszóudvar kialakítása	+1.066.000,-
Bölcsődei játszóudvar kialakítása ÁFA	+287.820,-
Felújítás	
Bölcsőde átalakítása	+36.356.653,-
Bölcsőde átalakítása ÁFA	+9.816.296,-
Óvoda játszóudvar felújítása	+2.955.000,-
Óvoda játszóudvar felújítása ÁFA	+797.850,-
Óvoda felújítása	+19.982.319,-
Óvoda felújítása ÁFA	+5.395.226,-
Óvodai eszközbeszerzés	+2.953.550,-
Óvodai eszközbeszerzés ÁFA	+797.459,-
Óvoda-Bölcsőde műszaki ellenőrzés díja	+796.000,-
Óvoda-Bölcsőde műszaki ellenőrzés díja	+214.920,-
Személyi kiadások	

Nyári diákmunka	+255.000,-
Nyári diákmunka járuléka	+56.100,-

Tartalék:

Sármellékért közh. Nonpr. Kft kölcsön	- 2.800.000,-
Sármellékért közh. Nonpr. Kft kölcsön	+2.800.000,-
Sármellékért közh. Nonpr. Kft kölcsön	-188.900,-
EFOP-3.7.3-16 Gózon Á.	-400.000,-
EFOP-4.1.7-16 Gózon Á.	-750.000,-
Öreg Gólyák támogatása Sport Egyesület	-150.000,-
Erdélyi táboroztatás támogatása	-170.000,-
BM polgármesteri illetmény támogatása	+387.700,-
Kulturális illetménypótlék	+79.056,-
Szociális ágazati összevont pótlék	+144.270,-
Bérkompenzáció	+204.451,-
Óvoda-Bölcsőde tartalék	+5.054.600,-

Sármellék Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata:

- **társadalmi kihatásai**: nincs
- **gazdasági kihatásai**: nincs
- **költségvetési kihatásai**: állami bevétel biztosítása az Önkormányzat számára
- **környezeti következményei**: nincsenek
- **egészségügyi következményei**: nincsenek
- **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**: nincs
- **megalkotásának szükségessége**: az Áht. alapján törvényi kötelem
- **megalkotása elmaradásának várható következményei**: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést és a rendelettervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Sármellék, 2017. augusztus 24.

Horváth Tibor
Polgármester

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete * 1. *

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

9/2017.(VIII.31.)
önkormányzati rendelete

Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sármellék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 146. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakra Sármellék Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

Sármellék Község Önkormányzatának 2017 évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.9.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:

Sármellék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a bevételi és kiadási főösszegét 2017. évben 500.330.416,- Ft-ban határozza meg.

2.§

A R 5.§ (1) – (3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lép:

(1) Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési, fenntartási kiadási előirányzatait 2014. évben az alábbiak szerint állapítja meg.

a) Működési, fenntartási kiadások főösszege:		280.367.421,- Ft
ebből:	személyi juttatás	109.556.879,- Ft
	munkaadókat terhelő jár.	23.390.920,- Ft
	dologi kiadás	82.615.518,- Ft
	pénzeszköz átadás	7.251.792,- Ft
	önkormányzat által folyósított ellátás	10.277.429,- Ft
	felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek folyósított támogatás	100.415.352,- Ft
b) felhalmozási kiadások főösszege		111.655.124,- Ft
ebből:	beruházási kiadás	32.531.765,- Ft
	felújítási kiadás	78.272.604,- Ft
	felhalmozási célú pénzeszköz átadás	850.755,- Ft

(2) A 2017. évi felhalmozási kiadásokat az 4. sz. és a 6. sz. melléklet tartalmazza.

(3) Az EU támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait az 7. melléklet tartalmazza.

3.§

A R 9.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat közalkalmazotti létszámát 17,75 főben, köztisztviselői létszámát 9 főben, egyéb munkavállalói létszámát 13,58 főben állapítja meg.

4.§

(1) A R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.
(2) A R. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.
(3) A R. 4. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.
(4) A R. 6. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.
(5) A R. 7. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.
(6) A R.10. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.
(7) A R. 15. számú melléklete helyébe e rendelet 15. számú melléklete lép.
(8) A R. 16. számú melléklete helyébe e rendelet 16. számú melléklete lép.

5.§

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.
(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Sármellék, 2017. augusztus 30.

Horváth Tibor
polgármester

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete * 1. *

Hetesi Krisztina
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Sármellék, 2017. augusztus 31.

Hetesi Krisztina
jegyző

Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal *

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármellék Község Önkormányzata
Kiadásainak és bevételeinek fő összesítője

2.melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Sármellék összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Sármellék összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
		2017 évi eredeti előirányzat (Ft)				2017 évi módosított előirányzat (Ft)			
	KIADÁSOK								
1	Személyi juttatások	107 059 037	107 059 037	0		109 556 879	109 556 879	0	
2	Munkaadókat terhelő járulékok	22 930 212	22 930 212	0		23 390 920	23 390 920	0	
3	Dologi és egyéb folyó kiadások	70 853 264	70 853 264	0		82 615 518	82 615 518	0	
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0		0	0	0	
5	Egyéb működési kiadások (a+b+c+d)	17 329 221	13 447 591	3 881 630		17 529 221	13 447 591	4 081 630	
a		0	0	0		0	0	0	
b	Működési célú pénzeszközátadás ÁHT-n kívülre és belül	7 051 792	3 170 162	3 881 630		7 251 792	3 170 162	4 081 630	
		0	0	0		0	0	0	
c	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, Önormányzat által folyósított ellátások	10 277 429	10 277 429	0		10 277 429	10 277 429	0	
d		0	0	0		0	0	0	
		0	0			0	0		
	Általánostartalék	46 241 693	46 241 693	0		47 274 883	47 274 883	0	
I.	**Működési kiadások (1+....+5)**	**264 413 427**	**260 531 797**	**3 881 630**		**280 367 421**	**276 285 791**	**4 081 630**	
6	Beruházás	21 865 750	21 865 750	0		32 531 765	32 531 765	0	
7	Felujítás	1 231 900	1 231 900	0		78 272 604	78 272 604	0	
8	Felhalmozási célú támogatáserétkű kiadás	850 755		850 755		850 755		850 755	
II.	**Felhalmozási kiadások (6+7+8)**	**23 948 405**	**23 097 650**	**850 755**		**111 655 124**	**110 804 369**	**850 755**	
III									
IV				0				0	
V				0				0	
A.	***Költségvetési kiadások összesen (I+II+III+IV+V)***	**288 361 832**	**283 629 447**	**4 732 385**	**0**	**392 022 545**	**387 090 160**	**4 932 385**	**0**
	BEVÉTELEK								
1	Intézményi Működési bevételek	15 219 852	15 219 852	0		15 219 852	15 219 852	0	
2	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	42 371 663	42 371 663	0		42 371 663	42 371 663	0	
2.1	Helyi adók	35 129 640	35 129 640	0		35 129 640	35 129 640	0	
2.2	Átengedett központi adók	5 862 088	5 862 088	0		5 862 088	5 862 088	0	
2.3	Bírságok, egyéb bevételek	1 379 935	1 379 935	0		1 379 935	1 379 935	0	
3	Működési támogatások	136 442 129	136 442 129	0		136 966 843	136 966 843	0	
3.1	Helyi Önkormányzatok általános működésének támogatása	135 017 794	135 017 794	0		135 542 508	135 542 508	0	
3.2	Központosított előirányzatokból a működési célúak	0	0	0		0	0	0	
3.3	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	1 424 335	1 424 335	0		1 424 335	1 424 335	0	
4	Egyéb működési bevételek	17 693 201	17 693 201	0		34 037 821	34 037 821	0	
4.1	Támogatásértékű működési bevételek összesen	16 693 201	16 693 201	0		33 037 821	33 037 821	0	
4.2	Működési célu pénzeszkoz átvétel államhaztartason kívulről		0	0			0	0	
4.3	ÁFA visszaigénylés	1 000 000	1 000 000	0		1 000 000	1 000 000	0	
4.4	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések		0	0			0	0	
I.	**Működési bevételek (1+2+3+4)**	**211 726 845**	**211 726 845**	**0**	**0**	**228 596 179**	**228 596 179**	**0**	**0**
5	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	4 062 048	4 062 048	0		4 062 048	4 062 048	0	
5.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	4 062 048	4 062 048	0		4 062 048	4 062 048	0	
5.2	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	0	0	0		0	0	0	
6	Felhalmozási támogatások	0	0	0		0	0	0	
6.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak		0	0			0	0	
6.2	Fejlesztési célú támogatások	0	0	0		0	0	0	
7	Egyéb felhalmozási bevételek	14 499 577	14 499 577	0		101 479 856	101 479 856	0	
7.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek összesen	14 499 577	14 499 577	0		101 479 856	101 479 856	0	
7.2	Felhalmozási célu pénzeszközátvétel államháztartáson kívulről		0	0			0	0	
7.3	előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány		0	0			0	0	
II.	**Felhalmozási bevételek (5+6+7)**	**18 561 625**	**18 561 625**	**0**	**0**	**105 541 904**	**105 541 904**	**0**	**0**
III.	**Támogatási kölcsönök visszatérülése**								
IV.	**Pénzforgalom nélküli bevételek**								

B.		***Költségvetési bevételek összesen (I+II+III+IV)***	**230 288 470**	**230 288 470**	**0**	**0**	**334 138 083**	**334 138 083**	**0**	**0**
		A.Költségvetési kiadások és B.költségvetési bevételek egyenlege (A-B)	**58 073 362**	**53 340 977**	**4 732 385**	**0**	**57 884 462**	**52 952 077**	**4 932 385**	**0**
		Felügyeleti szervtől kapott támogatás	**100 415 352**	**100 415 352**	**0**		**100 415 352**	**100 415 352**	**0**	
V.		**Pénzmaradvány igénybevétele**	62 976 981	62 976 981	0		62 976 981	62 976 981	0	
	1.	Működési célra	61 792 981	61 792 981	0		61 792 981	61 792 981	0	
	2.	Felhalmozási célra	1 184 000	1 184 000			1 184 000	1 184 000		
C.		**Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli**	**62 976 981**	**62 976 981**	**0**		**62 976 981**	**62 976 981**	**0**	
VI.		Értékpapír értékesítésének bevétele			**0**				**0**	
VII.		Hitelek felvétele	**0**		**0**		**2 800 000**	**2 800 000**		
	1.	ÁHT-n kívülre nyújtott működési célú hitel bevétele			0		2 800 000	2 800 000		
	2.	Felhalmozási célú hitel felvétele			**0**				**0**	
	3.	Bérhitel								
	4.	Folyószámlahitel								
D.		**Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek (VI+VII)**	**0**		**0**		**2 800 000**	**2 800 000**		
E.		**Finanszírozási bevételek (C+D)**	**62 976 981**	**62 976 981**	**0**		**65 776 981**	**65 776 981**		
VIII.		Felügyeleti szervi támogatás	**100 415 352**	**100 415 352**			**100 415 352**	**100 415 352**		
IX.		Hitelek törlesztése	0		0		2 988 900	2 988 900		
	1.	Működési célú hitel nyújtása (éven belül)			0		2 800 000	2 800 000		
	2.	Működési célú hitel nyújtása (éven túli)			0		188 900	188 900		
	3.	Felhalmozási célú hitel törlesztése			0				0	
X.		216 évi állami előleg visszafizetése	4 903 619	4 903 619			4 903 619	4 903 619		
F.		**Finanszírozási kiadások összesen (VIII+IX+X)**	**105 318 971**	**105 318 971**	**0**		**108 307 871**	**108 307 871**		
G.		**Tárgyévi kiadások össsesen (A+F)**	**393 680 803**	**388 948 418**	**4 732 385**	**0**	**500 330 416**	**495 398 031**	**4 932 385**	**0**
H.		**Tárgyévi bevételek összesen (B+E)**	**393 680 803**	**393 680 803**	**0**	**0**	**500 330 416**	**500 330 416**	**0**	**0**
			0	4 732 385	-4 732 385	0	0	4 932 385	-4 932 385	0

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármellék Község Önkormányzata

működési és felhalmozási célú bevételi éskiadási előirányzatok bemutatása tájékoztató jelleggel

	Sor-szám	Megnevezés	Önkormányzat összesen			Megnevezés
		BEVÉTELEK				**KIADÁSOK**
1.		Működési bevételek	15 051 852	15 051 852	1.	Személyi juttatások
2.		Önkormányzatok sajátos működési bevételei	42 371 663	42 371 663	2.	Munkaadókat terhelő járulékok
3.		Működési támogatások	136 442 129	136 966 843	3.	Dologi és egyéb folyó kiadások
4.		Egyéb működési bevételek	17 693 201	34 037 821	4.	Egyéb működési kiadások (a+b+c+d)
					a.	Támogatá
					b.	Működ
					c.	Előző évi állá
					d.	Irányítószerv alá tartozó költségvetés
					5.	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, Ö
A.		**Működési bevételek (1+2+3+49)**	**211 558 845**	**228 428 179**	**A.**	**Működési kiadások (1+….+5)**
I.		**Működési bevételek és működési kiadások különbözete:**	**47 577 777**	**48 493 117**		
5.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	4 062 048	4 062 048	6.	Beruházási kiadások
6		Felhalmozási támogatások	0		7.	Felújítás
7.		Egyéb felhalmozási bevételek	14 499 577	101 479 856	8.	Egyéb felhalmozási kiadások
B.		**Felhalmozási bevételek (5+6+7)**	**18 561 625**	**105 541 904**	**B.**	**Felhalmozási kiadások (6+….+8)**
II.		**Felhalmozási bevételek és kiadások különbözete:**	**-4 966 780**	**-5 693 220**		
8.		Támogatási kölcsönök visszatérülése				
9.		Pénzmaradvány igénybevétele	62 707 974	62 707 974		
10.		Értékpapír értékesítésének bevétele				
11.		Hitelek		2 800 000		
C.		**Finanszírozási bevételek (8+9+10+11)**	**62 707 974**	**65 507 974**	**D.**	**Finanszírozási kiadások**
		Felügyeleti szervi támogatás				
D.		**Költségvetési Bevételek Összesen (A+B+C)**	**292 828 444**	**399 478 057**	**E.**	**Költségvetési kiadások összesen** (A+B+C+D)
		Tárgyévi kiadások és bevételek egyenlege	**0**	**0**		

3 melléklet

	Önkormányzat összesen	Önkormányzat összesen
	35 970 565	38 468 407
	6 531 044	6 991 752
	57 908 545	69 670 799
	17 329 221	17 529 221
sértékű működési kiadások		
lési célú pénzeszközátadás	7 051 792	7 251 792
ımi támogatás visszafizetés	0	0
si szervnek folyósított támogatás	0	0
normányzat által folyósított	10 277 429	10 277 429
Általános és céltartalék	46 241 693	47 274 883
	163 981 068	**179 935 062**
	21 445 750	32 111 765
	1 231 900	78 272 604
	850 755	850 755
	23 528 405	**111 235 124**
	105 318 971	**108 307 871**
	292 828 444	**399 478 057**

2017 Évi költségvetés
Sármellék Község Önkormányzata

adatok eFt

Felhalmozási kiadások feladatonként

4.melléklet

Felhalmozási kiadás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6	7
Felújítási kiadások célonként				**1 958 340**	**78 272 604**	
Repülőtés rendezési terv terület rend. Hatósági eljárás	755 650			755 650	755 650	
településszabályozási terv	857 250			476 250	476 250	
Aknafedlap csere				726 440	726 440	
TOP-1.4.1-15-ZA15 Bölcső-Óvoda	76 314 264				76 314 264	
Beruházási kiadások feladatonként				**21 445 750**	**32 111 765**	
Buszmegálló (vasútállomás)	676 910			676 910	676 910	
Közvilágítás tovább fejlesztése	1 800 000			1 800 000	1 800 000	
Emlékhely kialakítása a Szovjetunióba hucolt politikai és kényszermunkások emlékére GUL-16-D-201600031	769 366			477 266	477 266	
Vagyonvill térfigyelö rendszer						
563/3 hrsz DE-HU Bt	2 000 000			2 000 000	2 000 000	
186 hrsz Füle János	2 500 000			2 500 000	2 500 000	
SM D.Gy. -Izek ú.-Zalf. Tölt. Hatósági d.	280 000			280 000	280 000	
Tanyafejlesztés	9 500 000			8 711 997	8 711 997	
"56-os " emlékmű	4 999 577			4 999 577	4 999 577	
TOP-1.4.1-15-ZA15 Bölcső-Óvoda	10 666 015				10 666 015	
ÖSSZESEN:	**111 119 032**			**23 404 090**	**110 384 369**	

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármellék Község Önkormányzata
Működési célú pénzeszköz-átadások részletezése

6.melléklet forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n belül			
Bursa Hungarica ösztöndíj-támogatás	387 500	387 500	
Keszthelyi és Környéke tcélú Kist. T. 2015 házi segítségnyújtás, család és gyermekjóléti szolg.	2 436 971	2 436 971	
RNÖ	60 000	60 000	
Sármellék Zalavár Kármentesítő Társulás	1 134 885	1 134 885	
Keszthelyi és Környéke többcélú Kistérségi Társulás 2015 tagdíj	365 460	365 460	
Keszthelyi Kistérségi támogatás (belső ellenőr)	367 731	367 731	
Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n belül összesen	**4 752 547**	**4 752 547**	
Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívül			
Sármelléki Polgárőrség	450 000	450 000	
Sármelléki Sportegyesület	1 649 245	1 799 245	
Zala Megyei Polgári Védelmi Szövetség	20 000	20 000	
Zalaegerszeg Mentőállomás Alapítvány	30 000	30 000	
Magyar Máltai Szeretetszolgálat	30 000	30 000	
Erdős Bt (Iskola e.ü.)	100 000	100 000	
ÉFOÉSZ Zala Megyei Közhasznú Egyesülete	20 000	20 000	
Pannon Írók Társasága		50 000	
Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívül összesen	**2 299 245**	**2 499 245**	
Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n belül és kívül összesen	**7 051 792**	**7 251 792**	
Sármelléki Sportegyesület	850 755	850 755	
Felhalmozási célúcélú pénzeszköz átadás összesen	**850 755**	**850 755**	

2017 Évi költségvetés
Sármellék Község Önkormányzata

Európai Uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt azonosítója: TOP-1.4.1-15ZA1-2016-00010

7.melléklet

Források	2 017	2 018	2 019	Összesen
Saját erő	-			-
saját erőből központi támogatás				-
EU-s forrás	101 133 159			101 133 159
Társfinanszírozás				-
Hitel				-
Egyéb forrás				-
Források összesen	101 133 159	-	-	101 133 159

Kiadások, költségek	2 017	2 018	2 019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	86 980 279			86 980 279
Szolgáltatások igénybevétele	9 098 280			9 098 280
Tartalék	5 054 600			5 054 600
Összesen	101 133 159	-	-	101 133 159

EU-s projekt azonosítója:

7.melléklet

Források	2 014	2 015	2 016	Összesen
Saját erő				-
saját erőből központi támogatás				-
EU-s forrás				-
Társfinanszírozás				-
Hitel				-
Egyéb forrás				-
Források összesen	-	-	-	-

Kiadások, költségek	2 014	2 015	2 016	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybevétele				
Tartalék				-
Összesen	-	-	-	-

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármellék Község Önkormányzata
Éves létszám-előirányzat

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Éves létszám-előirányzat (fő)
096015	Iskolai Intézményi étkeztetés	1,75
066020	Közseggazdálkodas	5,33
011130	Onkormányzati jogalkotás	1
074031	család és növedelem	1
Önkormányzat összesen		**9,08**

Közfoglalkoztatás éves létszám-előirányzata

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Éves létszám-előirányzat (fő)
041233	Kozfoglalkoztatás	10,25
Önkormányzat összesen		**19,33**

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal
Éves létszám-előirányzat

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Éves létszám-előirányzat (fő)
011130	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	6
011131	Onkományzati jogalkotás	1
011220	Helyi adók	1
Önkormányzat összesen		**8,00**

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármelléki Óvoda Művelődési Központ

Éves létszám-előirányzat

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Éves létszám-előirányzat (fő)
091110	Óvodai nevelés szakmai	8
082092	Kozművelödés	1,00
91139	Óvoda működtetés	4
Önkormányzat összesen		**13,00**

2017 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sármellék Község Önkormányzata
Kiadásainak és bevételeinek fő összesítője

15.melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Sármellék Önkorm.	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Sármellék Önkorm	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állan felad
		2017 évi eredeti előirányzat (Ft)				2017 évi módosított előirányzat (Ft)			
	KIADÁSOK								
1	Személyi juttatások	35 970 565	35 970 565			38 468 407	38 468 407		
2	Munkaadókat terhelő járulékok	6 531 044	6 531 044			6 991 752	6 991 752		
3	Dologi és egyéb folyó kiadások	57 908 545	57 908 545			69 670 799	69 670 799		
4		0				0			
5	Egyéb működési kiadások (a+b+c+d)	17 329 221	13 447 591	3 881 630		17 529 221	13 447 591	4 081 630	
a	Támogatásértékű működési kiadások	0				0			
b	Működési célu pénzeszközátadás AHT-n kivülre és belül	7 051 792	3 170 162	3 881 630		7 251 792	3 170 162	4 081 630	
		0				0			
c	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, Önormányzat által folyósított ellátások	10 277 429	10 277 429			10 277 429	10 277 429		
d	Előző évi állami támogatás visszafizetés	0				0			
		0,00				0,00			
		0				0			
	Tartalék	46 241 693	46 241 693			47 274 883	47 274 883		
I	Működési kiadások (1+...+5)	163 981 068	160 099 438	3 881 630		179 935 062	175 853 432	4 081 630	
6	Beruházás	21 445 750	21 445 750			32 111 765	32 111 765		
7	Felujitás	1 231 900	1 231 900			78 272 604	78 272 604		
8	Felhalmozási célu támogatásértékü kiadás	850 755		850 755		850 755		850 755	
II	Felhalmozási kiadások (6+7+8)	23 528 405	22 677 650	850 755		111 235 124	110 384 369	850 755	
III									
IV				0				0	
V				0				0	
A.	**Költségvetési kiadások összesen** (I+II+III+IV+V)	**187 509 473**	**182 777 088**	**4 732 385**	**0**	**291 170 186**	**286 237 801**	**4 932 385**	**0**
	BEVÉTELEK								
1	Intézményi Működési bevételek	15 051 852	15 051 852		0	15 051 852	15 051 852		
2	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	42 371 663	42 371 663	0		42 371 663	42 371 663	0	
	2.1 Helyi adók	35 129 640	35 129 640			35 129 640	35 129 640		
	2.2 Átengedett központi adók	5 862 088	5 862 088			5 862 088	5 862 088		
	2.3 Bírságok, egyéb bevételek	1 379 935	1 379 935			1 379 935	1 379 935		
3	Működési támogatások	136 442 129	136 442 129	0		136 966 843	136 966 843	0	
	3.1 Helyi Önkormányzatok általános működésének támogatása	135 017 794	135 017 794			135 542 508	135 542 508		
	3.2 Központosított előirányzatokból a működési célúak	0				0			
	3.3 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	1 424 335	1 424 335			1 424 335	1 424 335		
4	Egyéb működési bevételek	17 693 201	17 693 201	0		34 037 821	34 037 821	0	
	4.1 Támogatásértékü működési bevételek összesen	16 693 201	16 693 201			33 037 821	33 037 821		
	4.2 Működési célu pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről								
	4.3 ÁFA visszatérítés	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000		
	4.4 Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			0				0	
I.	**Működési bevételek (1+2+3+4)**	211 558 845	211 558 845	0	0	228 428 179	228 428 179	0	0
5	Felhalmozási és tőkejellegü bevételek	4 062 048	4 062 048			4 062 048	4 062 048		
	5.1 Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesitése	4 062 048	4 062 048			4 062 048	4 062 048		
	5.2 Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	0				0			
6	Felhalmozási támogatások	0	0	0		0	0	0	
	6.1 Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak			0				0	
	6.2 Fejlesztési célu támogatások	0		0		0		0	
7	Egyéb felhalmozási bevételek	14 499 577	14 499 577	0		101 479 856	101 479 856	0	
	7.1 Támogatásértékü felhalmozási bevételek összesen	14 499 577	14 499 577			101 479 856	101 479 856		
	7.2 Felhalmozási célu pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről			0				0	
	7.3 előző évi felhalmozási célu előirányzat-maradvány			0				0	
II.	**Felhalmozási bevételek (5+6+7)**	18 561 625	18 561 625	0	0	105 541 904	105 541 904	0	0
III.	**Támogatási kölcsönök visszatérülése**								
IV.	**Pénzforgalom nélküli bevételek**								
B.	**Költségvetési bevételek összesen (I+II+III+IV)**	**230 120 470**	**230 120 470**	**0**	**0**	**333 970 083**	**333 970 083**	**0**	**0**
	A.Költségvetési kiadások és B.költségvetési bevételek egyenlege (A-B)	**-42 610 997**	**-47 343 382**	**4 732 385**	**0**	**-42 799 897**	**-47 732 282**	**4 932 385**	**0**
	Felügyeleti szervtől kapott támogatás								
V.	**Pénzmaradvány igénybevétele**	62 707 974	62 707 974	0		62 707 974	62 707 974	0	
	1 Működési célra	61 523 974	61 523 974			61 523 974	61 523 974		
	2 Felhalmozási célra	1 184 000	1 184 000			1 184 000	1 184 000		
C.	**Költségvetési hiány belső finanszirozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek (V)**	**62 707 974**	**62 707 974**	**0**		**62 707 974**	**62 707 974**	**0**	
VI	Értékpapir értékesitésének bevétele			**0**				**0**	
VII	Hitelek	**0**		**0**		**2 800 000**	**2 800 000**		
	1 AHT-n kivülre nyújtott működési célu hitel bevétele			0		2 800 000	2 800 000		
	2 Felhalmozási célu hitel felvétele			**0**				**0**	
	3 Bérhitel								
	4 Folyószámlahitel								
D.	**Költségvetési hiány belső finanszirozását meghaladó összegének külső finanszirozására szolgáló bevételek (VI+VII)**	**0**		**0**		**2 800 000**	**2 800 000**		
E.	**Finanszirozási bevételek (C+D)**	**62 707 974**	**62 707 974**	**0**		**65 507 974**	**65 507 974**		
VIII	Felügyeleti szervi támogatás	**100 415 352**	**100 415 352**			**100 415 352**	**100 415 352**		
IX	Hitelek	0	0	0		2 988 900	2 988 900		
	1 Működési célu hitel nyújtása (éven belül)			0		2 800 000	2 800 000		
	2 Működési célu hitel nyújtása (éven túli)			0		188 900	188 900		
X	2017 évi állami előleg visszafizetése	4 903 619	4 903 619	0		4 903 619	4 903 619	0	
F.	**Finanszirozási kiadások összesen (VIII+IX)**	**105 318 971**	**105 318 971**	**0**		**108 307 871**	**108 307 871**	**0**	
G.	**Tárgyévi kiadások összesen (A+F)**	**292 828 444**	**288 096 059**	**4 732 385**	**0**	**399 478 057**	**394 545 672**	**4 932 385**	**0**
H.	**Tárgyévi bevételek összesen (B+E)**	**292 828 444**	**292 828 444**	**0**	**0**	**399 478 057**	**399 478 057**	**0**	**0**
		0	4 732 385	-4 732 385	0	0	4 932 385	-4 932 385	0

2017 ÉVI ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI TERV

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október
Személyi juttatások	3 184 451,00	3 184 451	3 184 451	3 184 451	3 184 451	3 184 451	3 439 451	3 184 451	3 184 451	3 184 451
Munkaadót terhelő járulékok	577 971,00	577 971	577 971	577 971	577 971	577 971	634 071	577 971	577 971	577 971
Dologi és egyéb folyó kiadások	4 937 710,00	4 937 710	4 937 710	4 937 710	4 937 710	4 937 710	4 937 710	15 355 990	4 937 710	4 937 710
Végleges pénzeszközátadás, egyéb támogatás	662 712,00	662 712	662 712	662 712	662 712	662 712	812 712	662 712	662 712	662 712
Társadalom és szoc.pol. Ellátások	856 452,00	856 452	856 452	856 452	856 452	856 452	856 452	856 452	856 452	856 452
Előző évi állami visszafiz.	0,00									
Felhalmozási kiadások	1 950 341,00	1 950 341	1 950 341	1 950 341	1 950 341	1 950 341	1 950 341	88 930 620	1 950 341	1 950 341
Tartalék	3 588 642,00	3 588 642	3 588 642	3 588 642	3 588 642	3 588 642	7 799 819	3 588 642	3 588 642	3 588 642
2017 évi állami előleg visszafizetése	4 903 619,00									
Intézmény finanszírozás	8 367 946,00	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946	8 367 946
Hitelek							2 988 900			
Kiadások összesen	29 029 844,00	24 126 225	24 126 225	24 126 225	24 126 225	24 126 225	31 787 402	121 524 784	24 126 225	24 126 225
Intézményi működési bevételek	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321	1 254 321
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972	3 530 972
Működési támogatások	11 378 256,00	11 378 256	11 378 256	11 378 256	11 378 256	11 806 033	11 378 256	11 378 256	11 378 256	11 378 256
Támogatásértékű bevételek, átvett pénzeszközök	1 598 845,00	1 598 845	1 598 845	1 598 845	1 598 845	16 450 525	1 598 845	1 598 845	1 598 845	1 598 845
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504	338 504
Egyéb felhalmozási bevételek	1 208 298	1 208 298	1 208 298	1 208 298	1 208 298	88 188 577	1 208 298	1 208 298	1 208 298	1 208 298
Pénzmaradvány igénybevétele	5 225 665,00	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665	5 225 665
Hitelek										
Bevételek összesen	**24 534 861**	**24 534 861**	**24 534 861**	**24 534 861**	**24 534 861**	**126 794 597**	**24 534 861**	**24 534 861**	**24 534 861**	**24 534 861**

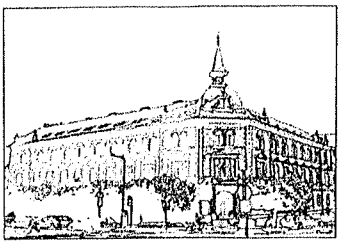
16.melléklet

ezer ft-ban

november	december	**összesen**
3 184 451	3 184 446	**38 468 407**
577 971	577 971	**6 991 752**
4 937 710	4 937 709	**69 670 799**
662 712	662 715	**8 102 547**
856 452	856 457	**10 277 429**
		0
1 950 339	1 950 341	**110 384 369**
3 588 642	3 588 644	**47 274 883**
		4 903 619
8 367 946	8 367 946	**100 415 352**
		2 988 900
24 126 223	24 126 229	**399 478 057**
1 254 321	1 254 321	**15 051 852**
3 530 972	3 530 971	**42 371 663**
11 378 256	11 378 250	**136 966 843**
1 598 845	1 598 846	**34 037 821**
338 504	338 504	**4 062 048**
1 208 298	1 208 299	**101 479 856**
5 225 665	5 225 659	**62 707 974**
	2 800 000	**2 800 000**
24 534 861	**27 334 850**	**399 478 057**

548

2017 AUG 03.



Keszthelyi Vajda János Gimnázium

Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal
2017 AUG 03.
Érkezés:
543-4/2017.
Szám: Mell.:
2017/437606-2069

Sármellék Község Önkormányzata
Polgármesterének

Sármellék
Dózsa György u. 324.
8391

Tisztelt Horváth Tibor Polgármester Úr!

A hagyományoknak megfelelően az idei évben 2017. szeptember 14. és 15. napján kerül megrendezésre a Vajda Napok. A rendezvény szervezését ebben az évben a Vajda János Gimnázium 10. A osztálya végzi.
A szervező osztály és a gimnázium tanulói között vannak sármelléki gyermekek is. A rendezvénysorozat programjain a gimnáziumban tanuló diákokon kívül, a környéken élő fiatalok is előszeretettel vesznek részt.

A rendezvény szervezői az általuk kínált programokon keresztül olyan kulturális és egyéb szórakozási lehetőségeket kínálnak a környékbeli fiatalok számára, amely segíti a tanulóink nevelését, ezáltal értékes és helyes társadalmi célt szolgál. A gyermekeink szervező tevékenységükkel megtanulják a közösség érdekében végzett munka jelentőségét és értékét.

A rendezvénysorozat sikeres megszervezéséhez és lebonyolításához azonban diákjaink lelkesedése, kitartó munkája önmagában kevés. A rendezvénysorozat kapcsán óhatatlanul felmerülnek olyan költségek, amelyek teljesítése nélkül a programok megvalósíthatatlanok lennének.

Sármelléki tanulóink nevében tisztelettel kérem Önt, amennyiben tanulóink áldozatos munkáját elismeri, és az önkormányzatnak van rá lehetősége, a rendezvénysorozat lebonyolítását támogatni szíveskedjen.

A Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány a rendezvény sorozat lebonyolítása céljából nyújtott pénzügyi támogatásokat a gyermekek részére használja fel.
A Vajda 2000 Közhasznú Alapítvány számlaszáma: OTP 11749039-21435287-00000000 (Kérem, a megjegyzés rovatba szíveskedjen beírni a következőt: Vajda Napok 2017.)

Tisztelettel:

Keszthely, 2017. április 11.

Keszthelyi Vajda János Gimnázium 8360 Keszthely, Fő tér 9.

Szörényi Zoltán
igazgató

Zomboryné Márkus Andrea
osztályfőnök

Levelezés: Keszthelyi Vajda János Gimnázium, 8360 Keszthely, Fő tér 9.
Telefon: 83/312-576
Fax: 83/312-439
Honlap: www.vajdazala.hu
Email: igazgato@vajda-khely.sulinet.hu

Talajerőgazdálkodasi Kft.
8500 Pápa, László Miklós u. 1.
Telefon: +36 89/324-544 Fax: +36 89/313-258
E-mail: info@talajero.hu www.talajero.hu

Szerződés száma: F...../2017
Iktatószám: ...../2016

Közszolgáltatási szerződés

amely létrejött **egyrészről** a(z)

cégnév:	**Sármellék Község Önkormányzata**
cím:	**8391 Sármellék, Dózsa György u. 324.**
tel; fax:	**83/355-186**
bankszámlaszám:	
számlavezető bank:	
adószám:	
cégjegyzékszám:	
KÜJ szám:	
KTJ szám:	
továbbiakban:	**Megrendelő**
statisztikai azonosító:	
Kapcsolattartó	személy
név:	
telefonszám:	**+36-**
e-mail:	

másrészről a

cégnév:	**Talajerőgazdálkodási Kft.**
cím:	**8500 Pápa László Miklós u. 1.**
tel; fax:	**89/324-544; 89/313-258**
bankszámlaszám:	**12085004-00101277-00100003**
számlavezető bank:	**Raiffeisen Bank Zrt.**
adószám:	**11338196-2-19**
cégjegyzékszám:	**19-09-502564**
KÜJ szám:	**100 298 053**
KTJ szám:	**100 474 670**
továbbiakban:	**Közszolgáltató**
statisztikai azonosító:	
Kapcsolattartó	személy
név:	
telefonszám:	**+36-**
e-mail:	

1. Adatlap

Alapadatok		
Szerződés tárgya:	**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátása, rendelkezésre állás**	
Szolgáltatás teljesítésének helye (I.):	**Megrendelő közigazgatási területe**	
Ügyfélszolgálat		
E-mail:	**info@talajero.hu**	
Telelefon; fax:	**89/324-544; 89/313-258**	
Bejelentési idő:	**H-P; 08:00-16:00**	
A szolgáltatás elvégzés módja és feltételei (4. pont)		
Közszolgáltatás ellátási gyakorisága (legalább):	**1**	nap / hónap (igény esetén)
Minimális kiszállási mennyiség:	**8**	m^3 (több helyszín)
Díjak (lásd 5. pont)		
Rendelkezésre állás:	**45.000,-**	Ft / 3 hónap + ÁFA*
Rendelkezésre állás 2018.01.01-től:	**60.000,-**	Ft / 3 hónap + ÁFA*
Közszolgáltatási díj (lakossági) I. :	**19.906,-**	Ft / 5 m^3 + ÁFA* (egy helyszínen)
Közszolgáltatási díj (lakossági) II. :	**39.812,-**	Ft / 10 m^3 + ÁFA* (egy helyszínen)
Közszolgáltatási díj (közületi) I. :	**25.900,-**	Ft / 5 m^3 + ÁFA* (egy helyszínen)
Közszolgáltatási díj (közületi) II.:	**52.900,-**	Ft / 10 m^3 + ÁFA* (egy helyszínen)
Un. száraz wc tisztítás:	**29.900,-**	Ft / alkalom
Rezsióradíj:	**17.900,-**	Ft / óra + ÁFA*
Kötbér:	**Meghiúsult szolgáltatás nettó díja**	ÁFA mentes
A szerződés időtartama, felmondása (lásd 6. pont)		
Szerződés típusa időtartam szerint:	**határozott**	
A szerződés kezdő időpontja:	**2017.10.01.**	
A szerződés befejező időpontja (határozott esetén):	**2022.09.30.**	
Rendes felmondási idő:	**180**	naptári nap
Számlázási és fizetési feltételek (lásd 7. pont)		
A rendelkezésre állási díj számlázása:	**megkezdett elszámolási időszak 7. napig vagy szerződés aláírásától számított 7. nap**	
Szolgáltatási díj, rezsióradíj, kötbér számlázása:	**teljesítést követő 7. napig**	
Fizetés módja:	**átutalás vagy készpénz**	
Fizetési határidő (készpénz esetén):	**szolgáltatás megkezdése előtt számla alapján**	
Fizetési határidő (lakossági, átutalás esetén):	**teljesítés előtt, előlegszámla alapján**	

2. Nyilatkozatok

Szerződő felek figyelemmel a Hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvényben, valamint a Közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Kormányrendeletben foglaltakra a szerződés tárgyával kapcsolatos kötelezettségeiket és jogaikat az alábbiak szerint határozzák meg.

2.1. Megrendelői nyilatkozat

A Megrendelő kizárólagos joggal átruházza Szolgáltatóra teljes közigazgatási területén a háztartásokban, közületeknél keletkező nem közművel összegyűjtött fürdő-WC használata során képződő kommunális szennyvíz gyűjtésével és ártalmatlanító helyre történő elszállításával kapcsolatos közszolgáltatói feladatokat. Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatói feladatok ellátása során megfelelő műszaki felszereltséggel rendelkező közreműködőt igénybe venni. A közreműködőért Közszolgáltató ugyan úgy felel, mint a saját tevékenységéért. Az Önkormányzat kötelezettsége körébe tartozó dolgokért, feltételek (jó szolgáltatás végzéséhez szükséges) teljesítéséért kizárólagosan felel.

A megrendelő nyilatkozik és magára nézve kötelezőnek ismeri el, hogy

a) közvetlenül tájékoztatja a szolgáltatás igénybevevőit az évente megállapított szolgáltatási díjról;
b) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatásának eleget tesz a Közszolgáltató felé, a Vgtv. 44/C. § (2) bekezdés g) pontjában foglaltak betartásával;
c) a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését és
d) a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát biztosítja a 3. § (3) bekezdés a), b) és f) pontjaiban foglaltakra figyelemmel;
e) elősegíti a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását;
f) kijelöli a települési igények kielégítésére alkalmas hulladékkezelő és ártalmatlanító, kezelő helyet és létesítményt;
g) eljárást kezdeményez az illegális szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal szemben;
h) a lakossági igények összegyűjtésére a logisztikai költségek minimalizálása érdekében intézkedéseket tesz (minimális kiszállási mennyiség $8m^3$).

2.2. Közszolgáltatói nyilatkozat

A közszolgáltató nyilatkozik és magára nézve kötelezőnek ismeri el, hogy

a. a közszolgáltatást folyamatosan és teljes körűen ellátja, havi legalább 1 napon (igény esetén);
b. a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéshez szükséges saját eszközállományának fejlesztését, karbantartását elvégzi, szükséges létszámú és képzettségű szakembert biztosítja, vonatkozó engedélyeit érvényben tartja;
c. a közszolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a települési önkormányzat képviselő-testületét legalább évenkénti egyszer tájékoztatja;
d. a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a Képviselő testület által kijelölt helyeket és létesítményeket igénybe veszi;
e. az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a Képviselő testület évente legalább egyszer tájékoztatást ad;
f. a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjét szabályozni köteles, melynek érdekében ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszert működtet

3. Kijelölt

Cím:	8500 Pápa Szabó D. u. 36.

4. A szolgáltatás elvégzés módja és feltételei

A szolgáltatás elvégzésének időpontját a kapcsolattartók egyeztetésének kell megelőznie. Az egyeztetés formái: szóbeli (személyes, telefon), írásos (e-mail, fax). Az egyezséget követően a Megrendelő írásban megerősíti azt.

A Megrendelő a Közszolgáltató számára a szolgáltatás elvégzéséhez normál munkakörülményeket biztosít, melyeket a Felek az alábbiakban definiálnak:

- a szolgáltatás elvégzésének időpontját legalább 3 nappal megelőző megrendelés,
- a szolgáltatás elvégzésének megrendelt időpontja munkanap, 6:00-16:00 időszakra esik,
- munkaterület akadálymentesen megközelíthető,
- legalább 9t tengelyterhelésnek ellenálló, elakadás mentes útvonal,
- munkaterület legfeljebb 10 méteres távolsága a szolgáltatást végző gépjárműtől,
- legfeljebb 4m szippantási mélység,
- legfeljebb 5% szárazanyag tartalmú elszállítandó folyékony hulladék.

A normál munkakörülmények nem teljesülése esetén a Közszolgáltató nehéz munkakörülmények felárat (lásd. **Error! Reference source not found.** pont) szabhat ki. Félretájékoztatás és különösen nehéz körülmények esetén a Közszolgáltató a munkavégzést megtagadhatja, mely esetén Kötbért jogosult kiszabni (lásd 5.6 pont).

5. Díjak

A díjakat a felek minden naptári év végén (decemberben) felülviszgálják és a következő naptári évre abban megegyeznek és jelen szerződést közös akarattal, írásban módosítják, ha a feltételek között változás szükséges.

5.1. Rendelkezésre állási díj

A rendelkezésre állási díj magában foglalja a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéshez szükséges saját eszközállományának fejlesztésének, karbantartásának, szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosításának, valamint vonatkozó engedélyeinek érvényben tartásának költségét.

A rendelkezésre állási díj éves összege jóváírásra kerül a következő évi rendelkezésre állási díj javára, amennyiben a települ közigazgatási határain belülről elszállított tárgybeli hulladék mennyisége eléri vagy átlépi az **500m³ / naptári év** mennyiséget.

5.2. Közszolgáltatási díj (lakossági)

A díj tartalmazza a szállítás, az útdíj és a kezelés költségét, valamint egy óra munkavégzés díját.
A díjak a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről szóló 2013. évi CXIV. Törvényben meghatározottak alapján 10% -os rezsicsökkentés kerül levonásra.

5.3. Közszolgáltatási díj (közületi)

A díj tartalmazza a szállítás, az útdíj költségét valamint 1 óra munkavégzést továbbá bevizsgálás és előkezelés költségét amennyiben minta a vizsgálati eredmény szerint nem lépi át KOI 4300 mg/liter értéket. Ennek túllépése esetén a szennyezettség mértékétől függő kezelési többletköltség keletkezik, mely a megrendelőt terheli.

5.4. Száraz wc tisztítás

A díj tartalmazza a szállítás, az útdíj és a kezelés költségét, valamint egy óra munkavégzés díját.

5.5. Rezsióra díj

A Megrendelő hibájából kiesett gépállásidő (logisztikai nehézség, elakadás, stb.) vagy bármilyen okból bekövetkező elhúzódó szolgáltatási idő díja a Megrendelőt terheli.

5.6. Kötbér

A közszolgáltató kötbér kiszámlázására jogosult, amennyiben a megrendelt szolgáltatás a teljesítés helyszínén a megrendelő hibájából hiúsul meg.

A kötbér összeg egy forduló nettó szolgáltatási díjával egyezik meg, lásd 5.1 pont.
A kötbér összege ÁFA alapját nem képezi.

6. A szerződés időtartama, felmondása

A szerződés időtartama az Adatlapon látható.
A szerződést a felek rendes vagy rendkívüli felmondással jogosultak megszüntetni.
A szerződés felmondása kizárólag írásban történhet. Elfogadott formája e-mail, fax vagy ajánlott levél. A felmondás kezdeti időpontja a felmondási nyilatkozat másik félhez való beérkezésének időpontjánál korábbi nem lehet.

A közszolgáltatási szerződés megszűnik a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013.(XI.29.) Kormányrendelet 9.§1. bekezdés a., b., c., d. pontjában foglaltak esetén.

6.1. Szerződés felmondása

A szerződést a felek rendes vagy rendkívüli felmondással jogosultak azonnali hatállyal megszüntetni.
A szerződés felmondása kizárólag írásban történhet. Elfogadott formája e-mail, fax vagy ajánlott levél. A felmondás időpontja a felmondási nyilatkozat másik félhez való beérkezésének időpontjánál korábbi nem lehet.

6.1.1. Rendes felmondás

A szerződést rendes felmondással bármelyik fél a másik félhez intézett nyilatkozatával jogosult indoklás nélkül a felmondási idő betartásával megszüntetni.

6.1.2. Rendkívüli felmondás

A szerződést rendkívüli felmondással bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával jogosult indoklással azonnali hatállyal megszüntetni, különös tekintettel jelen szerződés pontjainak be nem tartása miatt, például fizetési határidő elmulasztása. Rendkívüli felmondásra jogosítja fel bármelyik felet az év végi ármegállapodás hiánya.

7. Számlázási és fizetési feltételek

A **díjtételek** fizetése a Vállalkozó által kiállított számla ellenében történik, kivéve: kötbér.
A Felek a számlázás tekintetében időszaki elszámolásban állapodnak meg, kivéve: kötbér. (Áfa tv. 58.§.)
Átutalás esetén a fizetés a Vállalkozási szerződés fejlécében megadott Vállalkozó bankszámlájának javára történik.
Az elszámolások bizonylati alapja jelen szerződés, illetve a Vállakozó által kiállított munkalap, melyet a Megrendelő vagy megbízottja igazol. Ha a Megrendelő a munkalapot technikailag nem tudja igazolni (pl.: nincs jelen), elfogadja a Vállalkozó által kiállított munkalapot.
Rendelkezésre állási díj számlázása: a megkezdett elszámolási időszak 7. napjáig kiszámlázásra kerül a teljes elszámolási időszakra jutó rendelkezésre állási díj.
Vállalkozási díj számlázása: az **Error! Reference source not found.**-es pontban rögzített szállítási ütemezésnek megfelelően a Vállalkozó számlázni jogosult, abban az esetben is, ha a megrendelő elszállítandó tételt át nem ad. Az ezen felüli mennyiséget a kiállított munkalap igazolja.

7.1. Késedelmi kamat

Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155§ (2) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni Vállalkozónak.

8. Általános feltételek

A ténylegesen elszállított hulladék mennyiségét, valamint a munkavégzés egyéb körülményeit a gépkezelő a munka befejezése után a fuvarokmányon rögzíti. A leigazolt teljesítményeket utólagosan a szerződő felek nem kifogásolják. Az érvényesített fuvarokmány teljesítési kötelezettséget és a pénzügyi elszámolást szolgáló dokumentum.

Talajerőgazdálkodási Kft.
8500 Pápa, László Miklós u. 1.
Telefon: +36 89/324-544 Fax: +36 89/313-258
E-mail: info@talajero.hu. www.talajero.hu

Szerződés száma: F...../2017
Iktatószám: ...../2016

Jelen szerződést módosítani csak írásban, a Felek egybehangzó akaratával lehet.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Hulladékgazdálkodásiról szóló mindenkori hatályos jogszabályok, a Ptk., valamint az Önkormányzat e tárgyban megalkotott mindenkori hatályos rendeletének rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek kijelentik, hogy vis major, vagy a tevékenységükkel összefüggő rendkívüli havária helyzet esetén kártérítési igénnyel egymással szemben nem élnek.

Szerződő felek a felvetődő problémákat elsősorban békés tárgyalásos úton rendezik. Annak ellehetetlenülése esetén kölcsönösen elismerik Pápa Város Bíróság illetékességét.

A vállalkozási szerződést a felek, miután a benne foglaltakat elolvasták, megértették, saját akaratukból az arra jogosultak aláírásukkal látták el.

A korábbi Megrendelő és Vállalkozó között érvényben lévő azonos tárgyú Vállalkozási szerződés jelen szerződés életbelépésével hatályát veszti.

Kelt: Pápa, ...

	.....	.....
	Megrendelő	Közszolgáltató
név:		Forsthoffer Ferenc
beosztás:		ügyvezető
	Aláírás időpontja:	*Aláírás időpontja:*
	.....év.....hónap.....nap	*.....év.....hónap.....nap*
	.....óra.....perc	*.....óra.....perc*

Uniós értékhatár alatti Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok bontási jegyzőkönyve

Készült: **2017. augusztus 23. 13 óra 00 perc** kezdettel, Sármellék Község Önkormányzata (8391 Sármellék Dózsa György út 324.), mint ajánlatkérő székhelyének hivatalos helyiségében, „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt eszközbeszerzése tárgyú beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok bontásakor.

Jelen vannak: ajánlatkérő képviseletében: a mellékelt jelenléti ív szerint
„Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt eszközbeszerzése tárgyú beszerzési eljárásban indított 2017. augusztus 16. napján az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció három ajánlattevőnek történő egyidejű megküldésével.
A meghívott ajánlattevők neve és címe:

1. Vagyonvill Kft 8360 Keszthely Kisfaludy u. 3

2.Visionet Kft 8360 Keszthely Gyöngyvirág u. 5/B Fsz.2.

3. NemCom Számítástechnikai Kft 8360 Keszthely Deák F. u.9

Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2017. augusztus 23. 12.00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.
A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó borítékokat érkezésük sorrendjében felbontja, és ismerteti az alábbi adatokat: elektronikai úton érkezett (Bölcsőde)

1. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat kettő eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Vagyonvill Kft
   Az ajánlattevő székhelye: 8360 Keszthely Kisfaludy u. 3
   Összesített nettó ajánlati ár: 544.400,- HUF
2. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Visionet Kft.
   Az ajánlattevő székhelye: 8360 Keszthely Gyöngyvirág u. 5/B Fsz.2.
   Összesített nettó ajánlati ár: 605.537,- HUF
3. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: NemCom Számítástechnikai Kft
   Az ajánlattevő székhelye: 8360 Keszthely Deák F. u.9
   Összesített nettó ajánlati ár: 573.600,- HUF

Az ajánlatkérő képviselője tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy a Kbt. 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a felolvasó lapokba betekinthetnek.
Ajánlattevők nem éltek a betekintési jogukkal.
Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít. foglaltak szerint az megküldi valamennyi ajánlattevőnek.
Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő képviselője 2017. július 20.
13 óra 25 perckor befejezettnek nyilvánítja az ajánlatok bontásával kapcsolatos eljárást.

Uniós értékhatár alatti Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok bontási jegyzőkönyve

Készült: **2017. augusztus 23. 13 óra 25 perc** kezdettel, Sármellék Község Önkormányzata (8391 Sármellék Dózsa György út 324.), mint ajánlatkérő székhelyének hivatalos helyiségében, „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt eszközbeszerzése tárgyú beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok bontásakor.

Jelen vannak: ajánlatkérő képviseletében: a mellékelt jelenléti ív szerint
„Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt eszközbeszerzése tárgyú beszerzési eljárásban indított 2017. augusztus 16. napján az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció három ajánlattevőnek történő egyidejű megküldésével.
A meghívott ajánlattevők neve és címe:

1. Bódai Elektronika 8391 sármellék Kossuth L. u. 21

2.Go&Help Zala Kft 8380 Hévíz Kisfaludy S. u. 15.

3. Vöröskő Kft 8200 Veszprém Pápai u. 36

Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2017. augusztus 23. 12.00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.
A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó borítékokat érkezésük sorrendjében felbontja, és ismerteti az alábbi adatokat:

1. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Bódai Elektronika
   Az ajánlattevő székhelye: 8391 Sármellék Kossuth L. u. 21
   Összesített nettó ajánlati ár: 256.331,- HUF
2. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Go&Help Zala Kft
   Az ajánlattevő székhelye: 8380 Hévíz Kisfaludy S. u. 15..
   Összesített nettó ajánlati ár: 262.124,- HUF
3. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Vöröskő Kft
   Az ajánlattevő székhelye: 8200 Veszprém Pápai u. 36
   Összesített nettó ajánlati ár: 280.297,- HUF

Az ajánlatkérő képviselője tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy a Kbt. 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a felolvasó lapokba betekinthetnek.
Ajánlattevők nem éltek a betekintési jogukkal.
Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít. foglaltak szerint az megküldi valamennyi ajánlattevőnek.
Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő képviselője 2017. július 20. 13 óra 50 perckor befejezettnek nyilvánítja az ajánlatok bontásával kapcsolatos eljárást.

Uniós értékhatár alatti Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok bontási jegyzőkönyve

Készült: 2017. augusztus 28. 13 óra 00 perc kezdettel, Sármellék Község Önkormányzata (8391 Sármellék Dózsa György út 324.), mint ajánlatkérő székhelyének hivatalos helyiségében, „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt megvalósításához szükséges tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása tárgyú eljárásban benyújtott ajánlatok bontásakor.

Jelen vannak: ajánlatkérő képviseletében: a mellékelt jelenléti ív szerint „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátására indított 2017. augusztus 21. napján az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció három ajánlattevőnek történő egyidejű megküldésével.
A meghívott ajánlattevők neve és címe:

1. RF Consulting Kft 8991 Hottó, Szabadság tér 2.

2.Promolike-Zala Kft 8900 Zalaegerszeg, Szedenik u. 42.

3. Zalatáj Kiadó Bt. 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. tér. 1

Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2017. augusztus.28 12.00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.
A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó borítékokat érkezésük sorrendjében felbontja, és ismerteti az alábbi adatokat:

1. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: RF Consulting Kft 8991 Hottó, Szabadság tér 2.
   Az ajánlattevő székhelye: 8991 Hottó, Szabadság tér 2
   Összesített bruttó ajánlati ár: 170.000 HUF
2. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Promolike-Zala Kft .
   Az ajánlattevő székhelye: 8900 Zalaegerszeg Szedenik u. 42
   Összesített bruttó ajánlati ár: 177.000,- HUF
3. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Zalatáj Kiadó Bt.
   Az ajánlattevő székhelye: 8900 Zalaegerszeg Kosztolányi D. tér 1.
   Összesített bruttó ajánlati ár: 180.000 HUF

Az ajánlatkérő képviselője tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy a Kbt. 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a felolvasó lapokba betekinthetnek.
Ajánlattevők nem éltek a betekintési jogukkal.
Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít. foglaltak szerint az megküldi valamennyi ajánlattevőnek.
Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő képviselője 2017. július 20. 13 óra 40 perckor befejezettnek nyilvánítja az ajánlatok bontásával kapcsolatos eljárást.

Uniós értékhatár alatti Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok bontási jegyzőkönyve

Készült: **2017. augusztus.28 13 óra 40 perc** kezdettel, Sármellék Község Önkormányzata (8391 Sármellék Dózsa György út 324.), mint ajánlatkérő székhelyének hivatalos helyiségében, „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt projektmenedzsment feladatainak" eljárásban benyújtott ajánlatok bontásakor.

Jelen vannak: ajánlatkérő képviseletében: a mellékelt jelenléti ív szerint „Sármellék Község Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde létrehozása Sármelléken" (TOP-1.4.1- 15-ZA1-2016-00010)" tárgyában a Kbt.) című projekt eszközbeszerzése tárgyú beszerzési eljárásban indított 2017. augusztus.21 napján az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció három ajánlattevőnek történő egyidejű megküldésével.
A meghívott ajánlattevők neve és címe:

1. Kollaritsné Horváth Margit 8900 Zalaegerszeg,Berzsenyi D. u. 35. 3/8

2.Győrfiné Szekér Ildikó 8900 Zalaegerszeg, Kispálhegy u. 14.

3. Sármellékért Közhasznú Nonprofit Kft 8391 Sármellék Dózsa Gy. u. 324

Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2017. augusztus 28. 12.00 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.
A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó borítékokat érkezésük sorrendjében felbontja, és ismerteti az alábbi adatokat:

1. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Kollaritsné Horváth Margit
   Az ajánlattevő székhelye: 8900 Zalaegerszeg,Berzsenyi D. u. 35. 3/8
   Összesített bruttó ajánlati ár: 2.527..300,- HUF
2. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: .Győrfiné Szekér Ildikó.
   Az ajánlattevő székhelye: 8900 Zalaegerszeg Kispálhegy u. 14
   Összesített bruttó ajánlati ár: 2.647.950,- HUF
3. A benyújtott ajánlat csomagolása sértetlen, a kiírásban szereplő külső formai előírásoknak megfelel.
   Az ajánlat egy eredeti példányban került benyújtásra.
   Az ajánlattevő neve: Sármellékért Közhasznú Nonprofit Kft.
   Az ajánlattevő székhelye: 8391 Sármellék Dózsa Gy. u. 324
   Összesített bruttó ajánlati ár: 2.654.300,- HUF

Az ajánlatkérő képviselője tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy a Kbt. 68. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a felolvasó lapokba betekinthetnek.
Ajánlattevők nem éltek a betekintési jogukkal.
Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít. foglaltak szerint az megküldi valamennyi ajánlattevőnek.
Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő képviselője 2017. augusztus 28. 14 óra 40 perckor befejezettnek nyilvánítja az ajánlatok bontásával kapcsolatos eljárást.

209/2017.

Megállapodás

mely létrejött egyrészről **Sármellék Község Önkormányzat**, 8391 Sármellék, Dózsa György út 324. (képviseli: Horváth Tibor polgármester),

másrészről **Szentgyörgyvár Község Önkormányzata**, 8393 Szentgyörgyvár, Kossuth Lajos u. 48. (képviseli: Ádovics István polgármester) mint **megrendelők** (a továbbiakban: **Megrendelő**),

harmadrészről a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület**, 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60. (képviseli: Győri-Dani Lajos, ügyvezető alelnök, adószám: 19025702-2-43) mint **szolgáltató** (továbbiakban: **Szolgáltató**)

együttesen megállapodást kötő Felek között az alulírott napon és helyen az alábbi tárgyban és feltételekkel:

1. Jelen megállapodás tárgya a sármelléki Általános Művelődési Központ Tagóvodája (címe: 8391 Sármellék, Dózsa György u. 344.), a sármelléki Általános Iskola (címe: 8391 Sármellék, Zala utca 1-2.) részére közétkeztetés biztosítása, valamint a fent nevezett települési önkormányzatok által működtetett szociális alapszolgáltatás körében a rászorultak részére egyszeri meleg étkeztetés biztosítása a 4. pontban meghatározott tartalom szerint.

2. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület a szolgáltatást a Gondviselés Háza Sárga Rózsa Időskorúak Otthonában működő főzőkonyhája szabad kapacitása terhére végzi, szociális és társadalmi küldetése szerint.

3. Szolgáltató a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott **ételek előállítására,** valamint megjelölt időpontban és módon történő, jelen szerződés 5. pontjában meghatározott teljesítési helyen az **ételek átadására**, a Megrendelő pedig annak átvételére és a szerződésben meghatározott ellenérték megfizetésére köteles.

4. Szolgáltató **2017. július 01.-2018. január 08.-ig** szóló időtartamra vállalja Megrendelő által igényelt **közétkeztetés és szociális alapszolgáltatás körében az étkeztetés biztosítását.**

5. Szolgáltató a megrendelő tagóvodája és az általános iskola részére munkanapokon a tízórai, ebéd, és az uzsonna átadását Gondviselés Háza Sárga Rózsa Időskorúak Otthonában működő főzőkonyhájában (8391 Sármellék, Szent Erzsébet u. 1.) végzi.

   A tízórait 08.00 óráig, az ebédet 11.30 óráig, az uzsonnát 15.00 óráig kell átadni a tagóvoda és az általános iskola részére. Az étel kiadagolása, egyedi tálalása a tagóvodában és az általános iskolában történik és a tagóvoda és az általános iskola dolgozóinak kötelezettségei közé tartozik.

   Várható óvodai létszám: 60 fő/nap, élelmezési napok száma: 221 nap.

   Várható iskolai létszám a napi egyszeri étkezés tekintetében 33 fő/nap, a napi háromszori étkezés tekintetében 68 fő/nap, élelmezési napok száma 186 nap.

Szolgáltató a szociális étkeztetés számára a napi egyszeri meleg étel kiadagolását Gondviselés Háza Sárga Rózsa Otthon Időskorúak Otthona főzőkonyhájában (8391 Sármellék, Szent Erzsébet u. 1.) végzi munkanapokon 11.30 óráig. Az ételek házhozszállítása a megrendelő feladata.

A szociális étkeztetést igénybe vevők maguk gondoskodnak az ételszállításra szolgáló edények tisztántartásáról. Várhatóan adag szám: 100 fő/nap, élelmezési napok száma: 251 nap.

Az **ételek átvétele** írásban igazolva történik. Az **étel minta** tárolása a szolgáltató konyháján történik.

Szolgáltatónak az étrend elkészítésekor figyelemmel kell lennie HACCP rendszerre vonatkozó jogszabályokra, különösen az 1/2000 (I.7.) SzCcM rendelet és a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet előírásaira.

6. **Teljesítés helye**:

   Gondviselés Háza Sárga Rózsa Időskorúak Otthona (8391 Sármellék, Szent Erzsébet u. 1.)

7. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy betartja a közétkeztetésre vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezésekben szereplő nyersanyagnorma, illetve tápanyag szükségletre vonatkozó előírásokat, ide értve az étkeztetés keretében biztosított élelmiszer – nyersanyagok energia – és tápanyagtartalmának alsó értékeire vonatkozó módosított 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 4. számú mellékletében foglaltakat is. Szolgáltató a szolgáltatást a vonatkozó szakmai előírásoknak, valamint az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak (a szerződés aláírásakor irányadó ajánlás az Országos Tisztifőorvos HOTI-1222-2/2011. számú, a rendszeres étkezést biztosító, szervezett élelmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás–egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára) megfelelően köteles végezni.

8. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az általa átadott ételek a teljesítés időpontjában megfelelnek a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek. A kiadagolt ételeknek (annak előállításának, szavatosságának, csomagolásának) meg kell felelniük a jogszabályi követelményeknek.

9. A szerződéses feladatok hiánytalan ellátása és teljes körű elvégzése fejében Szolgáltatót az alábbi ellenszolgáltatás – **Szolgáltatói díj** illeti meg (**bruttó árak**)

   - Tagóvoda napi 3 x étkezés: **688,-Ft/nap/fő**
   - Szociális étkeztetés (ebéd): **511,-Ft/nap/fő**
   - Iskolai 3x étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna): **818,-Ft/nap/fő**
   - Iskolai 1x étkeztetés (ebéd): **494,-Ft/nap/fő**

10. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az étkezőkről, az igényelt étkezés fajtájáról havonta előre köteles Szolgáltató részére adatot szolgáltatni.

11 A szerződésben résztvevő felek megállapodnak abban, hogy az előre igényelt és bejelentett étkezés a következő étkezési napra az adott napon 12.00 óráig lemondható. Ezen időpont elmulasztása esetén Szolgáltató az általa biztosított étkezés mindenkori díjszabás szerinti ellenszolgáltatás felszámítására jogosult.

12 A Megrendelő, vagy annak megbízottja Szolgáltató indokolatlan zavarása nélkül bármikor jogosult ellenőrizni Szolgáltatónál a szolgáltatás ellátásának körülményeit, különös tekintettel a közegészségügyi, higiéniai, valamint az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelmények és ajánlások betartását, továbbá a szállítás körülményeit, valamint a szolgáltatás minőségi paramétereit. Az ellenőrzés visszamenőleg is kiterjedhet arra, hogy a Szolgáltató teljesítés ideje alatt betartja-e a tápanyag és energiatartalomra, illetve az étrendek változatosságára vonatkozó kötelezettségvállalását. Az ellenőrzés kiterjedhet az étrend élelmiszer-kémiai laboratóriumi tápanyag-meghatározására is.

Szolgáltató teljesítését ellenőrző személy csak egészségügyi könyv birtokában végezheti az ellenőrzést.

Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy Megrendelőnek vagy Megrendelő képviselőjének biztosítja az étel készítéséhez felhasznált nyersanyagok minőségének, mennyiségének folyamatos ellenőrzését, a nyersanyag kiszabatok ellenőrzését, kalóriaértékének, tápanyag összetételének elemzését folyamatosan, az Élelmezés Részleg látogatását, ellenőrzését, az ételkiszállítás feltételeinek vizsgálatát rendszeresen, a kiadagolt készétel mennyiségének és minőségének rendszeres és folyamatos ellenőrzését. Szolgáltató köteles megadni az ellenőrzéshez szükséges felvilágosításokat, adatokat, HACCP dokumentációkat, étrendet, étlapokat, végleges étlapokat, anyagkiszabatokat az ellenőrzést végző személyek számára.

Megrendelő az ellenőrzéseivel kapcsolatos észrevételeit írásban közli Szolgáltatóval, aki a hiányosságok megszüntetéséről tett intézkedéseiről Megrendelőt – az észrevételek kézhezvételéttől számított - legkésőbb 3 napon belül írásban köteles tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztása azonnali hatályú felmondási okot eredményez Megrendelő javára.

13. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az étel minőségével, mennyiségével kapcsolatos viták esetén a hatáskörileg illetékes Állategészségügyi és Élelmiszer ellenőrző állomás, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv, vagy Fogyasztóvédelmi felügyelőség vizsgálati eredményeit maradéktalanul és minden további vita, jogorvoslati lehetőség igénybevétele nélkül elfogadják.

14. Megrendelő az ellenszolgáltatást havonta utólag, a Szolgáltató által kiállított, igazolt számla kézhezvételétől számított 15 napon belül, átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató OTP Bankban vezetett 11784009-20200721 bankszámlájára, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéses összeg pénzügyi fedezetét biztosítja szerződés időtartama alatt. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatra jogosult.

15. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Meghiúsulási kötbér: amennyiben Szolgáltató neki felróható módon nem teljesít, úgy a bruttó Szolgáltató díj 5 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a szerződés időtartama alatt történő meghiúsulás esetén a szerződésből hátralévő időre számított bruttó ellenszolgáltatás.

Nem teljesítés, ötszöri késedelem vagy hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

16. Bármely vis maior esemény esetén, ha az a szerződés teljesítését akadályozza a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek indokolatlan késedelem nélkül írásban tájékoztatni kell a másik felett fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. A fenti értesítésben meg kell jelölni a szerződéses kötelmek teljesítésének várható teljesítési időpontját is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

17. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés lejárta előtt legalább két hónappal nyilatkozik arról, hogy a 2018. január 08.-ától továbbra is a Szolgáltatóval kíván-e szerződést kötni az 1. pontban meghatározott tárgyban.

18. A Szerződést írásban Megrendelő a Szolgáltató kötelezettségszegése esetén rendkívüli felmondással megszüntetheti az alábbi esetekben:

- Szolgáltató nem szerződésszerű teljesítése esetén a jogsértő állapot megszűntetésére vonatkozó második megrendelői írásbeli felszólítást követően;
- Szolgáltató a Megrendelő ellenőrzése kapcsán közölt hiányosságok megszüntetéséről tett intézkedéseiről Megrendelőt 3 munkanapon belül írásban nem tájékoztatja;
- a Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv az Élelmezési Részlegnél folyó termeléssel, közegészségügyi korlátozó intézkedést, felfüggesztést foganatosít;
- az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak (a szerződés aláírásakor irányadó ajánlás az Országos Tisztifőorvos, HOTI-1222-2/2011. számú a rendszeres étkezést biztosító szervezet élelmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára) a megsértése esetén.

19. A Felek képviselői, akik a szerződéssel kapcsolatos nyilatkozattételre jogosultak:

a Megrendelő részéről szerződéssel kapcsolatban:

Horváth Tibor polgármester

Telefon: 06 83/355-207

Fax: 06 83/355-001

E-mail: pmsarmellek@t-online.hu

Ádovics István polgármester

Telefon: 06 30 /9026-217

Fax: 06 83/ 355-001

E-mail: adovics@t-online.hu

Szolgáltó részéről:

Győri-Dani Lajos, ügyvezető alelnök

Telefon: 06 1/391-4700

E-mail:gyori.lajos@maltai.hu

20. Felek a közöttük keletkezett jogviták rendezésére a Megrendelő székhelye szerinti – a pertárgy értékétől függően hatáskörrel rendelkező – bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

21. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

22. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyező jóváhagyólag írják alá.

Sármellék, 2017. július 01.

.....

.....

Sármellék Község
Önkormányzata részéről:
Horváth Tibor
polgármester
- Megrendelő-

Szentgyörgyvár Község
Önkormányzata részéről:
Ádovics István
polgármester
- Megrendelő-

.....

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület
részéről:
Győri-Dani Lajos
ügyvezető alelnök
- Szolgáltató-

MAGYAR MÁLTAI
SZERETETSZOLGÁLAT
EGYESÜLET
GONDVISELÉS HÁZA
Sárga Rózsa Idôskorúak Otthona
8391 Sármellék, Szent Erzsébet út 1
Adószám: 19025702-2-43

2017.08.28. Rek.
Kész.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat
Gondviselés Háza –
Sárga Rózsa Időskorúak Otthona

Sármellék Község Önkormányzata Hivatal
Érkezés: 2017 AUG 28.
Szám: 2497-5/2017 Melléklet:
2017/9176CC-226

Horváth Tibor
Polgármester

Sármellék Község Önkormányzata
Sármellék
Dózsa György u. 324.
8391

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, mint Szolgáltató valamint Sármellék és Szentgyörgyvár Önkormányzata, mint Megrendelő között 2017. július 01-én létrejött szerződésen felül kérte a bölcsödére szóló árajánlatunkat.

Levelem mellé mellékelten megküldöm.

Sármellék, 2017. augusztus 24.

Klaczné Tar Ibolya
Intézményvezető

MAGYAR MÁLTAI SZERETETSZOLGÁLAT EGYESÜLET
GONDVISELÉS HÁZA
Sárga Rózsa Időskorúak Otthona
8391 Sármellék, Szent Erzsébet út 1.
Adószám: 19025702-2-43

Székhely:
8391 Sármellék, Szent Erzsébet u. 1.

Telefon:
+36-83-554-058

E-mail:
sarmellek@maltai.hu

Adószám:
19025702-2-43

Web:
www.maltai.hu

Bankszámlaszám:
OTP Bank Nyrt.
11784009-20200800-00000

Étkezési díj megoszlása nyersanyagnorma és rezsiköltség között 2017 év

Ellátás	Nettó nyersanyagnorma	Nettó rezsiköltség	Összes nettó díj	ÁFA	Bruttó ár
Bölcsödei étkezés	290	252	542	146	688

Sármellék, 2017.08.24.

MAGYAR MÁLTAI
SZERETETSZOLGÁLAT
EGYESÜLET
GONDVISELÉS HÁZA
Sárga Rózsa Időskorúak Otthona
8391 Sármellék, Szent Erzsébet út
Adószám: 19025702-2-43

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

10/2017.(VIII.31.)
önkormányzati rendelete

az étkezés térítési díjak megállapításáról szóló 14/2013. (VIII.28.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 1) pontjában, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) bekezdésében és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az étkezés térítési díjak megállapításáról szóló 14/2013.VIII.28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet mellékletét képező 1. melléklet lép.

2. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Sármellék, 2017. augusztus 30.

Horváth Tibor
polgármester

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete 1.

Hetesi Krisztina
jegyző

Kihirdetve:
Sármellék, 2017. augusztus 31.

Hetesi Krisztina
jegyző

Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal

1. melléklet a 14/2013.(VIII.28.) önkormányzati rendelethez

a.)Igénylő által fizetendő

forint/fő/nap

	Norma	**Térítés**	**Áfa**	**Összesen**
	Ft	**Ft**	**Ft**	**Ft**
Óvodai ellátottak	**306,-**	**306,-**	**83,-**	**389,-**
Bölcsődei ellátottak	**306,-**	**306,-**	**83,-**	**389,-**
Menza	**240,-**	**240,-**	**65,-**	**305,-**
Napközi	**340,-**	**340,-**	**92,-**	**432,-**
Szociális étkeztetés		**323,-**	**87,-**	**410,-**

b.) Önkormányzati támogatás mértéke (rezsitámogatás)

Forint/adag

	Ft
Óvodai ellátottak	**299,-**
Bölcsődei ellátottak	**299,-**
Menza	**189,-**
Napközi	**386,-**
Szociális étkeztetés	**101,-**

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

11/2017. (VIII. 31.)
önkormányzati rendelete

a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló 18/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatás és a szociális ellátások helyi végrehajtásáról szóló 18/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 6. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„6. §
(1) A Képviselő-testület a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatást nyújt annak a személynek, akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás egyikének sincs vagyona.
(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások különösen a villanyáram, víz- és gázfogyasztás, lakbérhez vagy az albérleti díjhoz való hozzájárulás.
(3) A támogatás elsősorban természetben állapítható meg és folyósítása a szolgáltató részére történik, annak összegét a szolgáltató írja jóvá.
(4) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani 1 évre.
(5) A települési támogatás megállapítása iránti kérelmet az 1. sz. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A támogatás megállapításához csatolni kell a háztartás tagjai utolsó havi jövedelmének hitelt érdemlő igazolását, valamint közüzemi számlát.
(6) A támogatás összege havi 4.000,- forint.
(7) A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg.
(8) Ha a települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjáró járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
(9) A települési támogatás ügyében a döntés a polgármester hatáskörébe tartozik.
(10) A települési támogatásra való jogosultság egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója a lakókörnyezete rendezettségét biztosítsa.
A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása kiterjed

- a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház rendeltetésszerű használatára
- a lakáshoz tartozó udvar rendben tartására, kert gondozására, művelésére, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,
- az ingatlan előtti járdának, ároknak tisztán tartására, szemét- és gyommentesítésére.

A feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat legalább 5 napos határidő kitűzésével a polgármester szólítja fel. A jogosultsági feltételek betartását a képviselő-testület ellenőrzi."

2. §

A rendelet 7. § (4) bekezdésének a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„a) Az alkalmanként és a havi rendszerességgel adott rendkívüli települési támogatás egyszeri összege nem lehet kevesebb 1.000,- Ft-nál, de nem haladhatja meg az 500.000 Ft-ot."

3. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Sármellék, 2017. augusztus 30.

Horváth Tibor
polgármester

Sármelléki Önkormányzat Képviselő-testülete * 1. *

Hetesi Krisztina
jegyző

Kihirdetve:
Sármellék, 2017. augusztus 31.

Hetesi Krisztina
jegyző

K & M Bt.
8360 Keszthely, Pipáskert u.7.
Mobil: + 36 30 9 551 628

Sármellék Község Önkormányzata
8391 Sármellék, Dózsa György u. 324.

Kelt: 2017. április 7.

A munka leírása:

Sármellék utak karbantartása és felújítása

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		926 236	1 461 297
1.3 Építés közvetlen költségei		926 236	1 461 297
1.4 Közvetlen önköltség összesen		926 236	1 461 297
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap		926 236	
2.3 Anyagigazgatási ksg.vet.alap		926 236	
2.4 Anyagigazgatási költség	10 %	92 624	
2.1 ÁFA vetítési alap		1 018 860	1 461 297
2.2 ÁFA	27 %		
Összesen:		669 643	
3. A munka ára		3 149 800	

"K & M" Bt.
8360 Keszthely
Pipáskert u. 7.
Adószám: 27645587-1-20

Árajánlat

Sármellék Község Önkormányzat részére

Anyag szükséglet: 1.964.000 Ft

- 330 folyóméter szegélykő
- 50 m^3 föld kiszedése
- 50 m^3 föld elszállítása
- 18 m^3 beton
- 10 m^2 EPS lábazati szigetelés
- 10 m^2 műgyantás lábazati szín
- 5 m^2 zsalukő (20-as)
- 16 m^2 térkő
- 3 m^3 alátét kavics

Munkadíj: 1.475.000 Ft

Összesen: 3.439.000 Ft

BALOGH LÁSZLÓ
8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 40.
Adószám: 75320908-1-40
Váll. ig. sz.: ES-273245

Megbízási szerződés bölcsőde orvosi feladatok ellátására

mely létrejött:

Megbízó:	**Megbízott:**
Sármellék Község Önkormányzata	Dr. Erdős és Társa Háziorvosi Betéti Társaság
Székhely: 8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.	Székhely: 8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 348.
Képviselő: Horváth Tibor polgármester	Képviselő: dr. Patakyné dr. Erdős Julianna
Adószám: 15432522-2-20	Adószám: 27676475-1-20
Bankszámlaszám: 74500262-11027418	Bankszámlaszám: 10404955-50526788-89801005

között a bölcsődei gyermekorvosi feladatok vállalkozás keretében történő ellátására a következő feltételek szerint:

1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó - a Zöld Gólya Óvoda és Bölcsőde Általános Művelődési Központ (8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 344.) intézményegységeként - bölcsődét tart fenn. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete alapján a fenntartó köteles bölcsődei orvosi ellátás biztosításáról gondoskodni. A Megbízó ezen kötelezettség ellátásával a jelen szerződésben foglaltak szerint a Megbízottat bízza meg.

2. Megbízott vállalja, hogy a bölcsőde orvos feladatait egészségügyi vállalkozás formájában - a fenti intézményegység vonatkozásában - ellátja. Nyilatkozik, hogy a feladat ellátásához szükséges szakképesítéssel rendelkezik, továbbá, hogy a bölcsőde orvosi tevékenység ellátása során figyelembe veszi a vonatkozó jogszabályok, a módszertani útmutatások rendelkezéseit, illetve az intézményvezető szakmai utasításait. **Az intézményegységben a Megbízott legalább havi négy órát köteles eltölteni.**

3. A Megbízott a fenti tevékenységet – megfelelő szakképesítéssel rendelkező alkalmazottja révén - személyesen és folyamatosan végzi, akadályoztatása esetén helyettesítéséről, illetve a helyettes díjazásáról - megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy felkérése útján –maga gondoskodik. A helyettesítés tényéről, illetve a helyettes személyéről és elérhetőségéről a Megbízott az intézményvezetőt a helyettesítés szükségességének felmerülését követően haladéktalanul köteles tájékoztatni.

4. A Megbízott feladatai különösen az alábbiak:
   - Az intézményegységbe felvett gyermekek bölcsődén belüli gyógyító – megelőző ellátását, testi- és szellemi fejlődésük ellenőrzését biztosítja és segíti elő.
   - A bölcsődés korú gyermekek, a nevelők és a szülők körében prevenciós munkát végez.
   - A beszoktatást követően megvizsgálja a gyermekeket. Megbeszéli a gondozónővel a gyermekekre vonatkozó feladatokat (étkeztetés, vitamin, altatás, levegőztetés stb.)
   - Státusok elkészítése 1 éves korig havonta, utána negyedévente, melyet a törzslapon is dokumentál, különös tekintettel három éves státusokra, dönt az óvoda érettségről. Az időszakos vizsgálatok eredményeit is köteles felvezetni a törzslapokra.
   - Orvosként segíti és támogatja a gondozónők munkáját, ellenőrzi a bölcsőde közegészségügyi helyzetét.
   - Továbbképzési, felvilágosítási feladatot is ellát. Átbeszéli a gondozónőkkel a felmerülő problémákat, azok megoldásának lehetőségeit.

- A bölcsődei ellátás érdekében kapcsolatot tart a Megbízóval, az illetékes tisztiorvosi szolgálattal.
- Nyomon követi és értékeli a gyermekek fejlődését, táplálását, ha kell az illetékes háziorvossal egyeztetve változtat azon.
- Ellenőrzi az élelmezést mind a szakszerűség, mind a higiéné szempontjából.

5. A fenti feladat ellátásának díjazása közös megegyezéssel nettó 20.000 Ft/hó + ÁFA. A megbízási díjat a Megbízott által benyújtott számla Megbízó általi kézhezvételét követő 5 munkanapon belül, az abban megjelölt bankszámlára történő átutalással kell teljesíteni.

6. **E szerződés 2017. szeptember 18. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.** A szerződést - a másik féllel legkésőbb a felmondás időpontját 40 munkanappal megelőzően közölt - írásbeli felmondásával bármelyik fél megszüntetheti. A Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Megbízott a jelen szerződésben körülírt feladatait nem, vagy nem teljes egészében, vagy nem megfelelő (nem jelen szerződésben rögzített és nem a vonatkozó jogszabályokban meghatározott) módon teljesíti. Amennyiben a Megbízó az 5. pont szerinti megbízási díjat a jelen szerződésben foglalt határidőig nem fizeti meg, a Megbízott e fizetési kötelezettségére őt írásban felhívja. Ha a Megbízó ennek kézhezvételét követően 5 munkanapon belül a díjat nem utalja át a Megbízott részére a Megbízott azonnali hatállyal jogosult a szerződés felmondására.

7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony, munkaviszony, alkalmazási jogviszony nem jön létre.

A szerződést a szerződő felek átolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Sármellék, 2017.

.....	.....
Horváth Tibor polgármester	dr. Patakyné dr. Erdős Julianna