

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szentgyörgyvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete

70-55/2017.

JEGYZŐKÖNYV

Sármellék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

Szentgyörgyvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének

**2017. október 4. napján megtartott
rendes nyílt együttes testületi üléséről**

Határozatok:

Sorszám	Kód
283/2017.(X.4.) Sármellék	C2
284/2017.(X.4.) Sármellék	C2
285/2017.(X.4.) Sármellék	C6
52/2017.(X.4.) Szentgyörgyvár	C2
53/2017.(X.4.) Szentgyörgyvár	C6

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Szentgyörgyvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. október 4.** napján 18.00 órakor tartott rendes nyílt együttes üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme (8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.)

Jelen vannak:

Sármellék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Horváth Tibor polgármester
Bódai Tibor alpolgármester
Kelemen Tamásné képviselő
Király Gyula képviselő
Németh Csaba sármelléki képviselő
Rácz Lajos képviselő
Tamás Péter képviselő

Szentgyörgyvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Ádovics István polgármester
Hetesi Tamás képviselő
Illés Miklós képviselő

Bejelentéssel távol: Dóber Gábor szentgyörgyvári alpolgármester
Veilinger Béla szentgyörgyvári képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

- Hetesi Krisztina jegyző
- Dr. Németh András háziorvos
- Józsa Katalin ÁMK Igazgató
- Dr. Pataky György fogorvos
- Dr. Erdős Júlia háziorvos

Horváth Tibor polgármester köszönti a megjelenteket, jelenléti ív alapján megállapítja, hogy Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes, 7 képviselőből 7 fő jelen van.

Ádovics István polgármester köszönti a megjelenteket, jelenléti ív alapján megállapítja, hogy Szentgyörgyvár Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes, az 5 képviselőből 3 fő jelen van.

A Képviselő-testületek levezető elnöknek egyhangúlag ellenszavazat és tartózkodás nélkül Horváth Tibort, Sármellék község polgármesterét választják.

Horváth Tibor polgármester javaslatot tesz a napirendre.

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással,

Szentgyörgyvár Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással, a napirendről szóló javaslatot egyhangúlag jóváhagyja:

Napirend:

1./ Az egészségügyi alapellátás helyzetéről beszámoló
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Dr. Erdős Júlia háziorvos
Dr. Németh András háziorvos
Dr. Pataky György fogorvos

2./ Beszámoló az óvoda munkájáról

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Józsa Katalin ÁMK Igazgató

Napirend tárgyalása:

1./ Az egészségügyi alapellátás helyzetéről beszámoló

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Dr. Erdős Júlia háziorvos
Dr. Németh András háziorvos
Dr. Pataky György fogorvos

Horváth Tibor polgármester: Kérdezem a háziorvosokat, hogy beszámolóikat szeretnék-e kiegészíteni.

Dr. Erdős Júlia háziorvos: A beszámoló a munkánkat tartalmazza. November 20-án az iskolában szervezek egy előadást, folyamatosan szűréseket szervezek, folynak a mindennapi rendelések.

Németh Csaba képviselő: Nagyon szerteágazó a prevenció tevékenység. A lakosság is nagyra értékeli.

Király Gyula képviselő: Az egészségnap az Ön szemszögéből milyen volt?

Dr. Erdős Júlia háziorvos: Nagyon jól sikerült, talán hosszú volt a program. Mindenképpen folytatni kell.

Horváth Tibor polgármester: Gratulálok a doktornő főorvosi kinevezéséhez.

Ádovics István polgármester: Én is gratulálok a doktornőnek a kinevezéshez.

Horváth Tibor polgármester: Doktor urat kérdezem, hogy szeretné-e a beszámolóját kiegészíteni.

Dr. Németh András háziorvos: A beszámolómban szerepel, hogy mit is csinálunk. A körzet megosztott. A vezetékes telefon még nem megoldott.

Horváth Tibor polgármester: A vezetékes telefon ügyben intézkedem. A doktor úrnak szeretnék gratulálni „Az év praxisa a Kárpát-medencében” pályázaton elért eredményéhez.

Rácz Lajos képviselő: Szerintem nagyon jól működik a településen az egészségügyi ellátás.

Dr. Pataky György fogorvos: A gépet már alig tudom használni, jó lenne pályázni.

Horváth Tibor polgármester: Javaslom az alábbi határozatok meghozatalát:

1. Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármellék I. sz. háziiorvosi körzet egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.
2. Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármellék II. sz. háziiorvosi körzet egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

283/2017.(X.4.) határozat

Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármellék I. sz. háziiorvosi körzet egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

284/2017.(X.4.) határozat

Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármellék II. sz. háziiorvosi körzet egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Ádovics István polgármester: Javaslom az alábbi határozat meghozatalát:

Szentgyörgyvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szentgyörgyvár község egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Szentgyörgyvár Önkormányzat Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

52/2017.(X.4.) határozat

Szentgyörgyvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szentgyörgyvár község egészségügyi helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

2./ Beszámoló az óvoda munkájáról

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Józsa Katalin ÁMK Igazgató

Józsa Katalin ÁMK Igazgató: Szeptember 18-án a bölcsőde megkapta a működési engedélyt. A változások megviselték a közösségünket. Október 1. nappal van új óvónőnk. Október végétől a bölcsőde 100%-osan fog működni.

Németh Csaba képviselő: Mi van akkor, ha egy-két év múlva 58 óvodás lesz.

Horváth Tibor polgármester: Annak örülnénk. Javaslom az előterjesztés alapján a beszámoló elfogadását.

Sármellék Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

285/2017.(X.4.) határozat

Sármellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármelléki Óvoda ÁMK óvodavezetői beszámolóját a 2016/2017. nevelési évről megismerte, azt elfogadja.

Ádovics István polgármester: Szentgyörgyvár Község Önkormányzata nem fenntartója az intézménynek. A beszámolót mi is megismertük, javaslom az elfogadását.

Szentgyörgyvár Önkormányzat Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

53/2017.(X.4.) határozat

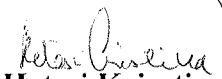
Szentgyörgyvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sármelléki Óvoda ÁMK óvodavezetői beszámolóját a 2016/2017. nevelési évről megismerte, azt elfogadja.

Több napirendi pont nem volt, a polgármesterek megköszönték a megjelenést és az együttes ülést 18.55 órakor berekesztették.

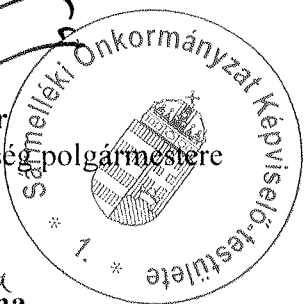
Kmft.


Horyath Tibor

Sármellék község polgármestere


Hetesi Krisztina

jegyző




Ádovics István

Szentgyörgyvár község polgármestere



**Sármellék Község Polgármesterétől
Szentgyörgyvár Község Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Sármellék, Szentgyörgyvár Önkormányzatok Képviselőtestületei rendes nyílt együttes ülését
2017. október 4-én 18.00 órára összehívjuk.

Az ülés helye: Sármelléki Községháza tanácskozó terme (8391 Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.)

Napirendi javaslat:

1./ Az egészségügyi alapellátás helyzetéről beszámoló
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Dr. Erdős Júlia háziorvos
Dr. Németh András háziorvos
Dr. Pataky György fogorvos

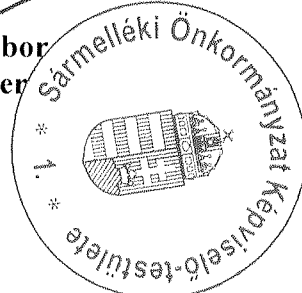
2./ Beszámoló az óvoda munkájáról
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Józsa Katalin ÁMK Igazgató

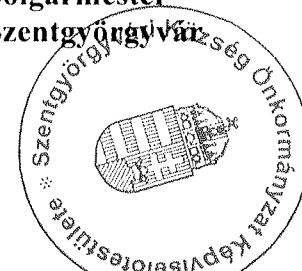
Ülésünkre tisztelettel meghívjuk és kérjük szíves megjelenését.

Sármellék, 2017. szeptember 28.


Horvath Tibor
polgármester
Sármellék

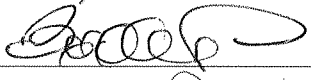
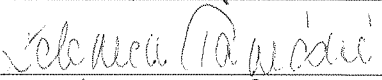
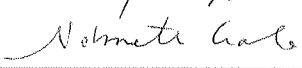
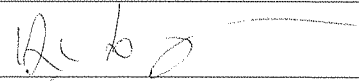
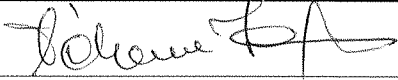
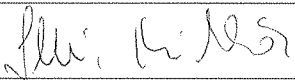
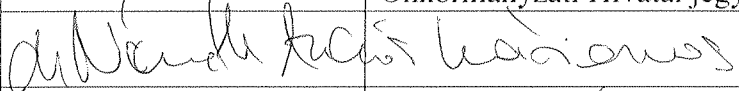
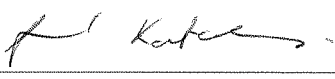
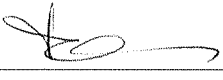
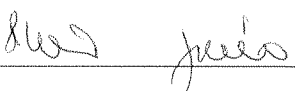



Adovics István
polgármester
Szentgyörgyvár



JELENLÉTI ÍV

Készült 2017. október 4. napján Sármellék és Szentgyörgyvár Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek rendes nyílt együttes ülésén.

NÉV	KÉPVISELT SZERV	ALÁÍRÁS
Horváth Tibor	Sármellék Község polgármestere	
Bódai Tibor	Sármellék Község alpolgármestere	
Kelemen Tamásné	Sármellék Község Önkormányzata	
Király Gyula	Sármellék Község Önkormányzata	
Németh Csaba	Sármellék Község Önkormányzata	
Rácz Lajos	Sármellék Község Önkormányzata	
Tamás Péter	Sármellék Község Önkormányzata	
Ádovics István	Szentgyörgyvár Község polgármestere	
Dóber Gábor	Szentgyörgyvár Község alpolgármestere	
Hetesi Tamás	Szentgyörgyvár Község Önkormányzata	
Illés Miklós	Szentgyörgyvár Község Önkormányzata	
Veilinger Béla	Szentgyörgyvár Község Önkormányzata	
Hetesi Krisztina	Sármelléki Közös Önkormányzati Hivatal jegyző	
		
FŐSZ KATALIN	Szentgyörgyvár Község Önkormányzata	
DR. TATÁNYI ZSÓ	FŐGORDJOS	
DR. GORDÓ JÓHAN	HAZIORVOS	

T. Testület!

Beszámoló Sármellék, Szentgyörgyvár Egészségügyi helyzetéről!

Fontos feladatnak tekintem a segítségnyújtást az egészséges életmódhoz.

Törődünk saját egészségünkkel.

Munkám továbbra is a betegek vizsgálata (akik mindennapos rendelésen jelennek meg) gyógykezelése, egészségügyi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitáció elkezdése, továbbküldése célirányosan.

Napi betegellátási feladataink között a legnagyobb veszélyt jelentő népbetegségnek a magas vérnyomást tartom.

Óriási népegészségügyi vonatkozása egyrészt abból adódik, hogy nagyon sok embert érint, a felnőtt populáció, több mint, 20-25% érintett.

A magas vérnyomásban szenvedő betegek száma az életkor előrehaladtával fokozatosan nő, az 50-59 éves korcsoportban megközelíti a 40 %-ot, míg 70 éves kor felett meghaladja a 60% ot.

A szívbetegség hátterében 50% ban, az agyvérzés hátterében 72 % magas vérnyomás igazolható.

Mivel a háziorvosi praxisok nyújtanak folyamatos ellátást a betegek és a rájuk bízott lakosok részére, így a magas vérnyomás aktív felkutatása, a betegek folyamatos gyógykezelése is az ő feladatuk.

Az egészségkárosító okok hátterében ugyanúgy jelen van felnőtteknél a kevés mozgás, helytelen táplálkozás, az önpusztítás (stresszes életmód).

A mozgásszervi megbetegedések között a harmadik leggyakoribb kórkép az ízületi porckopás, derékfájás és a csonttritkulás, amelyek a rendszeres mozgással visszaszoríthatóak.

Konkrétan: Mozgás, a torna a dohányzástól való tartózkodás, egészséges táplálkozás, elhízás, túlsúly elkerülése.

Megpróbáltam a tudatos mozgást elterjeszteni Sármelléken, Szentgyörgyváron, és környéken (Zalaapáti, Hévíz, Alsópáhok)

Felmérések alapján a legkisebb arányban az aktív keresők mozognak. Létrehoztunk egy mozgásközpontot, ami a Falusi Fitness néven szerepel.

Az aktív dolgozókat, ülő életmódot, folytatókat gerinctornával, a bátrabbakat aerobikmozgással próbáljuk sportolásra biztatni.

Többek között a jóga: hetente egyszer másfél óra. Én hiszem, hogy felkapottá válik idővel, mivel azonnal érezhető a jóga áldásos hatása, testi, szellemi szinten egyaránt.

Hatása azonnal érzékelhető, hiszen szabad, oldott mozgású testtel, sokkal könnyebb együtt élni, mint azzal, amely kötött és tele van feszültséggel.

Gerinctorna keddenként, pilátesz péntekenként.

Halálozási statisztikát hazánkban és nálunk is a szív és érrendszeri betegségek vezetnek, legfontosabb kiváltó okai- **dohányzás**, magas vérnyomás, túlzott alkoholfogyasztás, cukorbetegség, elhízás, magas koleszterinszint (5, 2 felett).

Naponta 20 szál cigaretta elszívása- főleg férfiaknál 4-5* növeli a veszélyeztetettséget.

Daganatos betegségek közül első helyen foglal helyet a tüdőrák, szájüreg, gége. Szeretnénk a dohányzás leszoktatására nagyobb hangsúlyt fektetni- segítséggel (tüdőgondozó), szakemberek bevonásával), mert sajnos hazánkban a középkorúak több mint fele, a nők 40% a aktív dohányos.

Már a középiskolás korban szoknak rá. (a mai középiskolások 25-85 % rendszeresen dohányzik).

A daganatos betegségek között a gyomor, vastagbélrák a második helyen áll.

Szűrővizsgálatokkal nagyon hamar korai stádiumban felfedezhető. (sajnos ezt még a társadalombiztosító nem finanszírozza).

Nagyon fontos a helyes táplálkozás, a túlsúly kerülése- telítetlen zsírsavak, rostok fogyasztása.

Harmadik helyen a prosztatara rák szerepel betegeink körében, szeretnénk, szűrővizsgálatot szervezni október, novemberi hónapokban, remélem nagyobb számban jelennek meg a szűrővizsgálaton.

Nagyon fontos!

Napi munkák:

A rendelésekre továbbra is előjegyzés alapján várjuk betegeinket. Természetesen az állapot súlyosságára való tekintettel bármikor ellátásban részesülhetnek.

Cukorbetegeket szerdai napon 2-3 órás időtartamban, a szív és érrendszeri betegségben szenvedőket keddi napon 7: 30- tól (vérvétel, vizsgálat, ekg) fogadjuk.

A rendelések kétvárosi helyiségben, forgó módszerrel folynak, így a súlyosabb betegekkel több időt tudok tölteni, a visszarendelt, egyszerűbb eseteket ápolónő segítségével tudjuk, tudja megoldani (köötések, injekciózás, stb.)

Sármelléken, Szentgyörgyváron számítógépek gyorsítják munkánkat. Havonta egy alkalommal, a terhesekkel foglalkozunk és egy alkalommal, a csecsemőkkel.

Születések számai:

	2015	2016	2017
Sármellék	7	1	7
Szentgyörgyvár	1	—	

Felnőtteknél az idült gondozott betegek mutatói:

	2015	2016	2017
Szív és keringésszervi:		373+49	
Endokrin és anyagcsere:		130	
Idegrendszer:		30	
Mozgásszervi:		45	
Daganatos:		25	

Folyamatos szűrésekkel megpróbáljuk a magasabb számadatokat csökkenteni.
Lehetőségeink:

- Hordozható ABPM
- Kézi vérnyomásmérő (amit kiadunk otthoni használatra, 2-3 hétre)
- Nervostim, Bioptron lámpa
- Cardiógépek
- Prothrombin- szintmérő- egy csepp ujjbegynyi vérből
- Defibrillátor
- Szemészeti szakrendelés (korlátozások miatt kb. 2 havonta)

Járványügy:

- Ételmérgezés nem volt.
- Évente védőoltásban részesülnek a rászorulóknak (influenza, tüdőgyulladás, kullancs által terjesztett vírus elleni védőoltás)
- Szeretném a nem kötelező védőoltásban részesülő táborát szélesíteni.
- Lehetőség van tüdőgyulladás elleni védőoltásra.
- Rotavírus ellen, amely hasmenéses járványokat okoz közösségekben, elsősorban kiszáradással kerülnek a gyermekek kórházba.
- Bórányhimlő elleni védőoltás kiterjesztése

Feladataim közé tartoznak a kényszerintézkedések:

- Zárt osztályra utalás.
- Gondnokság alá helyezés
- Szociális otthonba való utalás előtti vizsgálatok

Célkitűzéseim továbbra is az elsődleges megelőzés.

Beszerzett műszerek: informatika, holter /24 h./, vérnyomásmérő, EKG, kézi műszerek.

Ugyanolyan lelkesedéssel próbáljuk a munkánkat végezni, mint korábban. A hiányosságokat kiegészítve folyamatos a mindennapi tevékenységünk 2 ápolónővel. Az eltervezett szűrésekből szeretném megvalósítani:

Érvizsgálat

Csontritkulás.

Prosztataszűrés, kiegészítve koleszterin, vérzsír, cukor vizsgálatokkal:

Tervezem egy menedzserszűrést szemész szakorvos segítségével, az elmaradt elsősegélynyújtó tanfolyam kiszélesítését (november 20. héten iskolásokat készítünk fel).

Szeretném elindítani és rendszeresíteni „az egészségügyi kuckó” címen előadások megszervezését.

Témái:

Mit nem tudunk, mi az ami érdekel, ami jobba tesz az egészségügyi helyzetünket.

Az orvosi váróban kihelyezett dobozban várjuk a kérdéseket, témaköröket az előadásokról.

Lehetne az iskolások bevonásával a jogázók táborát kiszélesíteni.

Az elmaradt évfordulót:

11 éve tornázunk, szeretnénk megünnepelni, a kitartó trénerek segítségével.

Tisztelettel
Dr. Erdős Júlia
Háziorvos

Sármellék, 2017.010.01.

Beszámoló a Sármellék II. számú háziorvosi körzet egészségügyi helyzetéről

A körzet lakosságának egészségi állapotáról

Sármelléken 477 fő tartozik az ellátási területen a rendelőhöz, ebből 65 fő a sármelléki idősök otthonában lakott. A teljes háziorvosi körzetben a 1470 fő ellátását biztosítom. Az elmúlt év során Sármelléken 4 gyermek született, 3 fő hunyt el (idősebb betegeket nem számolva) Átlagban 25 beteg jelent meg naponta a sármelléki rendelésen.

A szív-érrendszeri, hypertóniás, és cukorbetegség száma, illetve a daganatos megbetegedések száma az elmúlt évekhez képest lényegesen nem változott. Növekedtek az időskorú lakosok egészségügyi ellátásával és gondozásával kapcsolatos feladatok. A betegek együttműködése általában jó, a krónikus megbetegedéssel gondozásba vett betegek az időszakos ellenőrzéseken rendszeresen megjelennek.

Az orvos beteg találkozások száma a rendelőben az elmúlt évekhez képest tovább növekedett, nőtt a beteg otthonában szükségessé váló ellátások száma (mozgáskorlátozottság, szociális rászorultság, hozzátartozók hiánya). A kórházi és egyéb szakrendeléseken való megjelenésre való motiváltság csökkent (időhiány, utazás, hosszas előjegyzés, többszöri kontrollra való visszahívás miatt). Sajnálatos tendencia, hogy az Egészségbiztosítási Pénztár által finanszírozott szakellátáshoz való hozzáférés a központi előjegyzésen keresztül nagyon hosszú (akár 10-12 hónap is lehet), mindez rengeteg a szakorvossal történő személyes konzultációt tesz szükségessé, hogy a szakrendelés reális időpontban elérhető legyen. Gyakran a betegek szívesebben választják, vagy rákényszerülnek, hogy a szakellátást, vagy a diagnosztikát magán szolgáltatóknál vegyék igénybe. Sajnos a magánellátásban a betegek hosszú távú gondozása több tényező miatt sem biztosított.

Az akut betegellátás a Keszthely Városi Kórház Sürgősségi Osztályán és a mentés zavartalanul működik. A mentésirányítás a segélyhívó központ alá szerveződött, így a megnövekedett adminisztráció és kapcsolási idők miatt a mentőindítás több percet késhet a korábbiakhoz képest. A betegszállító szolgálat munkája a túlterheltség és a távoli szállítások preferálása miatt megbízhatatlan, emiatt folyamatosan csökken az igény a betegek részéről a szállítás igénybevételére. A háziápolási szolgálat helyben, a beteg otthonában biztosít ellátását (ortopédiai műtét utáni gyógytorna, terminális állapotú daganatos betegek ellátása). A korlátozott vizitkeret ellenére készséggel vállalják a feladatokat, bár a várakozási idő a korábbiakhoz képest növekedett. A település szociális gondozói lelkiismeretesen látják el feladatukat, kiegészítve az idős lakosság ellátásával kapcsolatos munkámat.

Minden hónap első keddjén a betegek otthonában biztosítjuk a vérvételt. Ekkor a zalavári önkormányzat szállítja a laborba a vérmintákat. Minden hónap első szerdáján reggel a sármelléki rendelőben vettük le a véreket a betegektől a rendszeres, illetve az időszakosan szükségessé váló laborvizsgálatok elvégzése miatt. A jövőben a sármelléki vérvételek minden hónap első keddjének reggelén lesznek.

Jelentős fejlesztés volt a Keszthelyi Kórház részéről, hogy online hozzáférést tett lehetővé a betegek szakvizsgálati, és laboreredményeihez, illetve bizonyos esetekben online időpont foglalásra is van lehetőség. A laborletek kiadása szinte már csak a háziorvosi rendelőben történik. A kórház a röntgen felvételek távleletezése miatt nem ad azonnal eredményt, így ezek a következő napon a háziorvosi rendelőben vehetők át.

A rendelő felszereltségéről

A rendelő átköltöztetését és az új rendelési időpontokat a betegek megszokták, bár előfordul még, hogy a régi rendelőben keresnek.

A rendelő felszereltsége és az orvosi eszköz szükséglete biztosított. A rendelőben nincsen vezetékes telefon, így a betegek a régi rendelőbe bekötött telefonvonal átirányításával mobiltelefonon tudnak elérni.

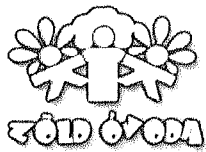
2017.09.30.-ig biztosítottam a sármelléki idősotthon lakóinak az ellátását. A fenntartó Máltai Szeretetszolgálat lényegesen kedvezőbb árajánlatot kapott a feladat ellátására, így a munkámat megköszönve a továbbiakban mástól veszik igénybe a szolgáltatást.

Nagy megtiszteltetésnek érzem és nagy büszkeséggel tölt el, hogy „Az év praxisa a Kárpát-medencében” pályázaton az ellátott beteg, a települések lakóinak, képviselőinek és közintézményeinek ajánlása alapján az Emberi Erőforrások Minisztériumában az év kiváló praxisa kitüntetést vehettem át a munkámat segítő közvetlen munkatársaimmal együtt.

A munkámmal, a rendelő fenntartásával kapcsolatos megtisztelő támogatásukat és együttműködésüket ezúton is köszönöm.

Keszthely, 2017.10.01.

Tisztelettel: dr. Németh András



Sármelléki Óvoda Általános Művelődési Központ
OM: 202835
8391 Sármellék, Dózsa György út 344.
Tel.: 83/355-004 E-mail: sarmellekovi.amk@gmail.com

Ikt. sz.:119 /2017.

Óvodavezetői beszámoló

2016/2017. nevelési év

Sármellék, 2017. 08. 31.

Készítette: Józsa Katalin
intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

1. Általános adatok	3. old.
2. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	3 old.
2.1. Óvodai csoportok	4. old.
2.2. Gyermeklétszám adatok	5. old.
2.3. Tankötelezettségi mutatók	5. old.
3. A pedagógiai munka feltételei	6. old
3.1. Humánerőforrás	6. old.
3.2. Intézményvezetés, vezetői feladatok megosztása	6. old.
3.3. Tárgyi feltételek	7. old.
4. Pedagógiai folyamatok	8. old.
4.1. A tervezés intézményi gyakorlata	8. old.
4.2. A tervek megvalósítása	8. old.
4.3. Külső- belső ellenőrzés	9. old.
4.4. Értékelés	10. old.
4.4.1. Intézményi értékelés	10. old.
4.4.2. A gyermekek értékelése	11. old.
5. Személyiség és közösség fejlesztés	12. old.
5.1. Személyiség fejlesztés	12. old.
5.1.1. A gyermekek egészséges életmódra nevelésének megvalósítása	12. old
5.1.2. A gyermekek környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása, Zöld Óvodai tartalom	13. old.
5.1.3. A gyermekek szociális hátrányainak megismerése és enyhítésének gyakorlata	14. old.
5.1.4. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata	15. old.
5.2. Közösségfejlesztés	15. old.
5.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat, közösségépítő gyakorlat	15. old.
6. Eredményességi mutatók	16. old.
7. Belső kapcsolatok, együttműködés	16. old.
7.1. A belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata	16. old.
7.2. Információátadás intézményi gyakorlata	17. old.
8. Az intézmény külső kapcsolatai	17. old.
8.1. Az intézmény legfontosabb partnerei, a partneri kapcsolatok tartalma	17. old.
8.2. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről	19. old.
8.3. Az intézmény részvétele a közéletben (települési, járási, megyei)	19. old.
9. Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	19. old.
10. Továbbképzés és pedagógus életpálya	19. old.
11. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, balesetek száma	20. old.
12. Gyermekvédelmi munka	21. old.
13. Ünnepek, megemlékezések, zöld jeles napok, rendezvények	20. old.
14. A nyári időszak pedagógiai tevékenységének értékelése, programok	22. old.
14.1. A nyári felújítási munkálatok értékelése	23. old.
15. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.	23. old.
16. Legitimációs záradék	25. old.

A Sármelléki Óvoda ÁMK 2016/2017. nevelési évre vonatkozó beszámolója az óvoda 2016/2017. évi Munkaterve, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja és az arra épülő Helyi Pedagógiai Program cél és feladatrendszer alapján készült.
A beszámoló az óvoda szakmai és működési tevékenységéről, eredményeiről szól.

1. Általános adatok

Terület	Adat
1. A hatályos alapító okirat kelte, száma	2013. június 27. 98/2013.(VI.27.) KT határozattal
2. Fenntartó neve, címe	Sármellék Község Önkormányzata
3. Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Sármelléki Óvoda Általános Művelődési Központ
4. Az intézmény székhelye, neve, címe	8391 Sármellék, Dózsa György u.344.
5. Az intézmény feladatellási helye, neve, címe	Művelődési Ház 8391 Sármellék, Zala u. 1-2.
6. Felvehető maximális gyermeklétszám	70 fő
7. Az intézmény óvodai csoportjainak száma	3
8. Az intézmény napi nyitvatartási ideje	10,5 óra/nap
9. Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés, ellátás bölcsődei ellátás közművelődési, könyvtári feladatellátás
10. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, beszéd, és halmozottan fogyatékos
11. Gazdálkodási jogköre	Önálló működő költségvetési szerv

Óvodánk az Általános Művelődési Központ intézményegysége, többcélú intézmény. Alapfeladatunk az alapító okiratban meghatározott óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, amely a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folytak. Az egységes óvodai-bölcsődei csoportba két éves kortól, az óvodába két és fél éves /hároméves gyermekeket tudtuk fogadni, egészen a tankötelezettség kezdetéig.

A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei szerint a nevelőtestület által elfogadott és az intézményvezető által jóváhagyott- helyi óvodai pedagógiai programunk alapján folyt.

Óvodánk nyitva tartását a szülők és a fenntartó igények alapján szerveztük. Az elmúlt öt évhez hasonlóan 6,30 órától 17 óráig tartunk nyitva. A csoportok 6.30-7.30-ig, és 16.00-17.00-ig összevont formában működtek.

2. Alapító okirat szerinti feladatellátás statisztikai adatai

	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a sajátos nevelési igényű gyermekek száma	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése	maximálisan felvehető gyermeklétszám	férőhely kihasználtság %
2016.10.01.	54	2	0	70	77 %
2017.05.31.	61	4	0	70	87 %

Felvételi körzet: Sármellék, Szentgyörgyvár

Sármellék	56 fő
Szentgyörgyvár	4 fő

Felvételi körzeten kívüli gyermeklétszám adatok

Cserszegtomaj	1
---------------	---

2.1. Óvodai csoportok

Terület	Adat
1. Óvodai csoportok száma összesen	3
2. ebből egységes óvodai- bölcsődei csoport	1
3. óvodai vegyes csoport száma	2

óvodai csoport neve	a csoport típusa	szept. 1. létszám	október 1. létszám	május 31. létszám	aug. 31. létszám	ebből bölcsődés	SNI fő	Nemzeti ségi fő
Mazsola csoport	egységes óvoda-bölcsődei	11	11	16	16	5	2	-
Micimackó	vegyes	21	22	22	22	-	0	-
Tappancs	vegyes	21	21	23	21	-	4	-

2.2. Gyermeklétszám adatok (május 31-i adatok)

Terület	Adat
1. A 2016/2017. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	63
2. Elutasított gyermekek létszáma	-
3. Felmentett gyermekek létszáma	1
4. Felvételt nyert gyermekek létszáma	62

Terület	Szeptember 01.	Május 31.
1. Óvodás gyermekek összlétszáma	54	61
2. SNI-vel felszorozott létszám	56	66
3. Bölcsődés korú gyermekek létszáma	5	5
4. Bölcsődés korú gyermekekkel és SNI-vel felszorozott létszám	61	71
5. SNI létszám	2	4
6. BTM létszám	3	4
7. Étkező gyermekek létszáma	54	61
8. Félnapos óvodás	-	-
9. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	26	26
10. Védelembe vett gy létszáma	3	5
11. Hátrányos helyzetű gyermek	5	9
12. Halmozottan hátrányos helyzetű	2	3
13. A nemzetiséghez tartozók létszáma	-	-
14. Tartósan külföldön tartózkodó gy. száma	0	1

Szöveges értékelés

Óvodánk felvételi körzete Sármellék, Szentgyörgyvár község. A 70 férőhelyes, három csoportos óvodánkba 61 kisgyermekkel zártuk a 2016-2017-es évet. A férőhelyek kihasználtsága a nevelési év végén (aug. 31-én) - 87% volt. A csoportokban összesen 9 szabad férőhely maradt. A csoportok létszám elosztása arányos volt. Figyelembe vettük a szülők kéréseit, a testvéreket egy csoportba tettük. A nemek szerinti elosztás aránytalanul alakult, mert a fiúk száma intézményi szinten is magas volt (kb. kétharmad). Az egységes óvodai-bölcsődei csoportba felvehető bölcsődés korú gyermekek száma egész

évben elérte a maximálisan felvehető 5 főt.

A csoportlétszám számításánál a 4 fő SNI- s gyermeket két főként, a 4 fő BTM-s gyermeket egy főként vettük figyelembe. Mindkettő terén a nevelési év során emelkedő tendencia volt megfigyelhető.

Igazolatlan hiányzás miatt óvodai elhelyezés nem szűnt meg.

Az óvodáskorú gyerekek elenyésző hányadát írtatták szüleik más települések óvodáiba, ha mégis, akkor is a szülők munkahelye és más családi okok miatt. Az év során (augusztus 31-ig) öt kisgyermek távozott az intézményből, ebből 4 gyermeket családi okok miatt másik óvodába írtattak be, egy gyermek külföldön tartózkodik.

Intézményünkbe átlagos anyagi helyzetbe lévő családok gyermekei járnak, igazán nehéz anyagi körülmények között élők nincsenek. Az óvodások 95 %-a jogosult az ingyenes étkezésre. A HH (9 fő) és HHH(3 fő) gyermekek száma évvégére emelkedett, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma magas (26 fő/42%). A védelembe vett gyermekek száma szintén év közben emelkedett (5 fő).

A speciális foglalkoztatást igénylő gyermekek száma növekvő tendenciát mutatott, fejlesztésük egyéni fejlesztési terv alapján történt.

Fejlesztésüket az alábbi szakemberek segítették:

- Keszthelyi EGYMI utazó gyógypedagógusa végezte a 4 fő SNI fejlesztését
- ZMPSZ Keszthelyi tagintézmény utazó gyógypedagógusa végezte a 4 fő BTM és a nagycsoportos korú gyermekek iskola előkészítő prevenciós fejlesztését

Valamennyien a szakértői vélemény alapján elkészített fejlesztési terv szerint egyéni vagy kiscsoportos fejlesztésben részesültek csoportjukban és csoportjukból kiemelve.

- Utazó logopédus 16 fővel (26 %) foglalkozott. A logopédiai ellátásra szoruló gyermekek számát az országosan bevezetésre kerülő SZÓL-E mérések alapján állapítják meg, mely során valamennyi 5 éves gyermeket egységes tesztek alapján felmérik. Nemcsak a beszédhibákat figyelik és állapítják meg, hanem a diszgráfia és diszkalkulia gyanúját mutató képességbeli elmaradásokat is kimutatják.

2.3. Tankötelezettségi mutatók

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	óvodai nevelésben való további részvétele javasoltak	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából	DIFER mérésben résztvevők létszáma
2016/2017. nevelési év	18	14	4	0	18

Szöveges értékelés:

A 18 fő tanköteles gyermek felmérését és fejlesztését a ZMPSZ Keszthelyi tagintézmény utazó gyógypedagógusa végezte heti egy alkalommal.

A két vegyes csoport nagycsoportos korú gyermekei heti két alkalommal közös foglalkozáson vettek részt:

– A „Bölcs Bagoly” prevenciós iskola előkészítő foglalkozáson Zöld Éva drámapedagógus vezetésével történt a fejlesztésük.

- SportManó mozgásfejlesztő foglalkozáson pedig Józsa Katalin vezetésével vettek részt.

A gyermekek adottságai és egyéni fejlődési ütemük alapján az iskolakezdés életkorhoz kötődő időpontja egyénenként változó. Minden gyermekről egyéni, a fejlődésüket nyomon követő napló készült, mely alapjául szolgált az iskolaérettség megállapításához. Ahol a szülők és a pedagógusok véleménye eltérő volt, illetve az iskolaérettség megállapítására szolgáló DIFER

mérés (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer) eredményei nem egyértelműen támasztották alá, hogy a gyermek megkezdje iskolás éveit, a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői véleményét kértük. Erre 3 gyermek esetében került sor. Az óvodai szakvélemények alapján 14 gyermek kezdte meg általános iskolai tanulmányait, ebből 11 kisgyermek jelentkezett a Sármelléki Általános Iskolába, 4 kisgyermek további óvodai nevelésben részesül.

Az óvodapedagógusok megfigyelése és felmérése alapján a gyermekek fejlettségéről félévente készült feljegyzés a fejlődési naplóba, és szintén félévente írásbeli értékelést kaptak a szülők. A DIFER eredményekről fogadó óra keretében tájékoztattuk őket.

Az óvodában maradó (3 kisgyermek) tanköteles korú gyermekeknek utógondozása, a többi gyermekkel integráltan, illetve a csoportjukból kiemelve, a fent felsorolt speciális, az együttnevelést segítő szakemberek bevonásával valósítjuk meg a következő nevelési évben.

3. A pedagógiai munka feltételei

3.1. Humánerőforrás

2016.09.01. Terület

Adat

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Józsa Katalin
2.	Az intézmény telefonszáma	06-83/355-004
3.	E-mail elérhetősége	sarmellekovi.amk@gmail.com
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	6
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	6
5.1	Dajkai álláshely száma	3
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1
5.3.	Gondozó- és takarító	1
6.	Intézményvezető helyettes (fő)	1

Az alkalmazotti létszám 12 fő volt.

Óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatottak:

A nevelő-oktató munkát 6 óvodapedagógus végezte, valamennyien rendelkeznek a törvény által előírt végzettséggel. Hárman szakvizsgás képzettséggel is rendelkeztek, (közoktatás vezető, fejlesztő pedagógus, drámapedagógus).

Minden dolgozó munkaideje: heti 40 óra. (Kötött óraszámok: vezető-10 óra, vezető-helyettes - 24 óra, óvodapedagógusok -32 óra, kisgyermeknevelő-7 óra)

A gyerekek nevelését a teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek keretében szerveztük. Az óvoda teljes nyitvatartási ideje (10,5 óra) alatt a gyermekek felügyeletét óvodapedagógusok látták el.

Csoportonként, 2 óvodapedagógus heti váltásban, lépcsőzetes munkakezdéssel és fokozatos befejezéssel dolgoztak. Szakmailag jól képzettek, és jól alkalmazkodnak a kor kihívásaihoz. Nyitottak, érdeklődőek, keresik a módszertani megújulás lehetőségeit.

Nem pedagógus munkakörben dolgozók

- 3 főállású dajka, valamint
- 1 pedagógiai asszisztens
- 1 gondozó-takarító

Valamennyi csoportban szakképzett dajka látta el a feladatokat. A Tappancs csoportban szakképzett pedagógiai asszisztens, az egységes óvoda-bölcsődei csoportban pedig szintén szakképzett kisgyermeknevelő segítette az óvodapedagógusok munkáját. A pedagógiai asszisztens, adminisztrációs feladatokat is ellátott (pl. étkezéssel kapcsolatos teendők).

Úgy gondoljuk, hogy az óvodai nevelés eredményességéhez a nevelőmunkát közvetlenül segítő és az óvodapedagógusok összehangolt munkája szükséges. Munkájukat a gyerekek napirendjéhez

igazítva, az óvodapedagógusok irányítása mellett végezték.

A finanszírozott létszámkeret felett alkalmazott gondozó és takarító kolléga, közvetlenül nem érintkezett a csoportokkal, ételszállítási feladatokat látott el.

Az intézmény alkalmazotti köre viszonylag stabil, a munkatársak nagy része évtizedek óta dolgozik az óvodákban, jól felkészült, tapasztalt szakemberek.

Az oktatási év során két személyi változás történt, majd augusztusban még egy kolléga távozott az intézményből. Czimondor Józsefné (2017. június 30.) 40 évi szolgálati idő után nyugdíjba vonult. Kertész Szilvia gyakornok óvodapedagógus 2016. április 01-vel közös megegyezéssel távozott az intézményből. A két távozó kolléga hiányát az oktatási év végéig helyettesítéssel oldottuk meg, a többletmunkát mindenki vállalta. Augusztusban Vajda Judit Éva váratlanul kérte áthelyezését a Zalakomári Óvodába, ezért jelenleg is óvodapedagógus hiánnyal küzdünk.

A fenntartó önkormányzat döntése alapján 2017. szeptember 01-től bölcsődei csoport kialakítására kerül sor az egységes óvodai-bölcsődei csoport megszűnésével. Az álláshelyek betöltésére az intézmény átszervezése miatt nem került sor (két óvodapedagógus státusza 2017. szeptember 01-től mindenképp megszűnt.). Az átszervezés nagyban érinti kollektívánkat, a változástól való félelem jelen van.

3.2. Intézményvezetés, vezetői feladatok megosztása

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2016/2017.év	Józsa Katalin	Zöld Éva

Szöveges értékelés

Az intézmény SZMSZ-e és a munkaterve tartalmazza a vezetői feladatok megosztásának gyakorlatát. Munkámat elsősorban Zöld Éva vezető-helyettes és Király Livia pedagógiai asszisztens segítette. A vezető-helyetessel ellentétes munkarendben dolgoztunk, hogy az intézmény irányítása folyamatos legyen. A nevelési év során hosszabb idejű vezetői helyettesítésre nem volt szükség.

A vezető-helyettes elsősorban a mindennapi szervezési feladatokban nyújtott segítséget, valamint az önértékelési csoport vezetői feladatait látta el. A pedagógiai asszisztens az étkezéssel kapcsolatos dokumentációt, ebéd befizetéseket, nyilvántartási dokumentációt (HH, HHH, GYVT), a gyermekek napi nyilvántartását vezette és a Tappancs csoport mindennapi életének szervezésében aktívan segített.

3.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételek, ezek értékelése

Az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi forrás egész évben biztosított volt. A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektettünk, sok mindent pótolunk önerőből, amelyre a fedezetet jótékonysági rendezvényekkel teremtettük elő. (pl. tálalószekrény, térelválasztó). A dolgozók munkájának köszönhetően az intézmény helyiségeinek esztétikájára, tisztaságára nagy hangsúlyt fektettünk.

A környezet kialakításában továbbra is elsődleges szempont volt a „Zöld Óvodai” kritériumoknak való megfelelés. A takarékoság mellett, a szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás folyamatos volt. Az egészséges, higiénikus, vírus és baktériummentes környezetet mindhárom csoportban só párologtató készülékek vásárlásával biztosítottuk.

A nevelőmunkánkhoz szükséges eszközöket (pl. papíráru, ábrázolási eszközök stb.) költségvetési

keretből biztosítottuk.

Fejlesztések 2016/2017. évben:

- Mindhárom csoportban a fenntartó két önkormányzat jóvoltából új játékeszközök kerültek beszerzésre

- Eszközbeszerzés keretében: mosógépet, tálalószekrényt vásároltunk.

- A tisztítószeres, karbantartáshoz szükséges eszközök pótlása folyamatos volt.

Az alapellátáshoz szükséges felszerelések, szakmai eszközök mennyiségi és minőségi pótlása, udvari játékok, IKT eszközök cseréje, bővítése sikeres pályázati eredmény miatt a következő nevelési évben megoldódik.

Az Önkormányzat által benyújtott TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00010 azonosítószámú pályázata „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” 101.133.059 FT nyert el.

Megvalósítása a nyári időszakban elkezdődött és jelenleg is folyamatban van.

4. Pedagógiai folyamatok

4.1. A tervezés intézményi gyakorlata

Óvodánk stratégiai és operatív alapidokumentumaival (PP, SZMSZ, Házirend, Vezetői pályázat, Továbbképzési Program) összhangban lévő 2016/2017. nevelési évre elkészített munkatervben megfogalmazottak vezetői irányítással, a nevelőtestület bevonásával valósultak meg. A tervek megvalósítása érdekében az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatokra időben megtörténtek, figyelembe véve az előző évi eredményeket, tanulságokat. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében. A nevelés-oktatás tervezését az adott gyermekcsoportra és az egyéni szükségletek figyelembevételével differenciáltan lehetett elkészíteni. A gyermeki teljesítmény, fejlettségi szint folyamatos és hosszú távú nyomon követése adta meg az alapját a pedagógiai munkánk tervezésének, melyet játékba integrált, differenciált tanulási helyzetekben segítettünk elő.

A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak és az esetleges eltérések indokoltak voltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

A nevelő-oktató munka tervezésében a Zöld Óvodai program megvalósítása volt a célunk.

2016-ban ismételtén pályáztunk a Zöld Óvodai címre, melyet második alkalommal nyertünk el.

Ezen belül kiemelt hangsúlyt fektettünk a külső világ tevékeny megismerésére matematikai tartalommal.

Vezetőként a feladatok végrehajtásának időrendi sorolása, a terhek egyenletes elosztása, felelősök kijelölése, a végrehajtás feltételeinek és módjának meghatározása volt a célom.

Biztosított volt a fenntartóval való jogszabály szerinti működés.

A pedagógiai munkánkat annak tükrében terveztük, hogy egyénre szabott neveléssel, a képességek, és a tehetség fejlesztését segítő tevékenységekkel elérjük a kívánt eredményt.

4.2. A tervek megvalósítása

A 2016/2017-es nevelési év munkatervét, az előző év értékelése és eredményei alapján dolgoztuk ki. A nevelési év kezdetén a partnereink elvárásainak a csoportok összetételének ismeretében jelöltük ki megvalósítani kívánt feladatainkat. A vegyes életkorú és az egységes óvoda-bölcsődei csoportoknak megfelelően terveztük és szerveztük a gyerekek életét, játékát, tanulási tevékenységeit.

A 2016/2017. nevelési év kiemelt nevelési területei - nevelőtestületünk döntése alapján - az előző évben kiemelt területekkel részben azonosak.

- A Zöld Óvoda kritériumrendszerének való megfelelés, a zenei nevelés, a külső világ tevékeny megismerés matematikai tartalommal pedagógiai munkánk alapja volt.
- A környezettudatos nevelést és a fenntartható fejlődés kritériumainak való megfelelést óvodánk arculata tükrözte.
- A Zöld Óvoda cím sikeres megújítása, ennek megfelelő programok, tevékenységek megrendezésre kerültek.
- A „Biztonságos Óvoda” cím elnyerésével járó feladatok beépültek a tevékenységrendszerbe. A teljes körű egészségfejlesztés fontos része volt mindennapi munkánknak.
- Az iskolai életre való felkészítés („Bölcs bagoly” iskola előkészítő foglalkozások) hatékonyan beépültek tevékenységi rendszerükbe.

Az óvodapedagógusok tervezőmunkája a csoportnaplóban és az egyéni fejlesztési tervekben realizálódtak. A jól bevált saját készítésű csoportnaplóba dolgoztunk, amely tartalmazta az éves tanulási terveket, tematikus terveket, nevelési terveket. A fejlődést elősegítő tartalmakat a Kompetencia alapú óvodai programcsomag, valamint a pedagógiai programunk alapján készítettük el, témakörök, témanapok (szelektív hulladékgyűjtés, Állatok világnapja) és projektek (Tök ügyes hét, Gyógyteával egészséges, Gyermek hét) tervezésével

Intézményünkben idén is fél éves időszakokra készítettünk nevelési tervet, amelyeket negyedévente értékeltünk, reflexióval zártunk.

Az éves tématervet az évszakok körforgására és a külső világ tevékeny megismerésére építettük.

A gyermeki tevékenységeket, kötött foglalkozásokat heti szinten terveztük (tematikus terv).

Egyéni fejlesztési tervet az SNI és BTM gyermekek valamint a HH és HHH gyermekekre készítettünk.

4.3. Külső- belső ellenőrzés

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét az SZMSZ, illetve az adott nevelési évre vonatkozó szempontjait az éves munkaterv szabályozza. Az SZMSZ-ben megtalálhatók a belső ellenőrzés általános elvi követelményei, célja, feladata, a folyamat szabályozása és dokumentumai (ki, mit, milyen gyakorisággal, eszközökkel ellenőriz).

A munkatervben szabályozott módon végeztem az ellenőrzéseket a vezető helyettesel együttműködve.

Minden alkalmazott esetében az ellenőrzésem kiterjedt:

A HACCP, munka- és balesetvédelmi, valamint tűzvédelmi szabályok betartására

Óvodai szabályzóknak foglaltak betartására

Pedagógusok esetében az ellenőrzésem kiterjedt:

A csoportok életének szervezésére

A napi munkára való felkészülésre

A gyerekekkel való bánásmódra

A szülőkkel való kapcsolattartásra

Hagyományok ápolására, jeles napok megtartására

Nyílt napok, szülői értekezletek szervezésére

Dokumentációk vezetésére (nevelési tervek, ütemtervek, mulasztási naplók, fejlettség-mérések)

Dajkák esetében az ellenőrzésem kiterjedt:

A gyerekekkel való bánásmódra, kommunikációra

Takarítási feladatokra

Kollegákkal való együttműködésre

A csoportlátogatások során az ellenőrzés kiterjed:

A nevelési év fő feladatára és a korcsoporthoz igazított speciális feladatok elemzésére,–

értékelésére. (minden csoportban)

A beszoktatás tapasztalatai, a szokás-szabályrendszer és a közösség alakítása– (kiscsoportban)

Az iskolai élethez szükséges képességek fejlesztése (nagy csoportban)

A csoportlátogatást követően a látogatott pedagógus reflektál az aznapi tevékenységéről, majd én is értékelem a látottakat.

Az intézményi ellenőrző-értékelő munka kiterjed:

- A gyermekek fejlődésének nyomon követésére
- A pedagógiai oktató-nevelő munka vizsgálatára
- Az intézmény működésének területeire

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott értékrendet, a pedagógiai és nevelési elvek beépülését a nevelési-, tanulási-tanítási folyamatokba tudatosan segítettem és ellenőriztem.

A szakmai felkészültség vizsgálatára, önreflexióra a beszámolók ismertetése során, belső tudástartalmak átadásakor nyílt lehetőség.

A pedagógiai dokumentáció ellenőrzését folyamatosan végeztem, az ellenőrzések tapasztalatait 4-6 hetente rögzítettem a csoportnaplókba. A csoportokban folyó nevelőmunkát, csoportlátogatások alkalmával, személyesen megfigyeltem és értékeltem.

Részt vettem a csoportok ünnepségein (pl. a Mazsola csoportban megtartott karácsonyváró, évzáró délutánokon), rendezvényeken, szülői értekezleteken.

Az ellenőrzések alkalmával megfelelő mennyiségű és minőségű információ gyűjtésére volt lehetőségem, ami egyben visszajelzést adott az óvodapedagógusi munka színvonaláról.

Folyamatos volt a gyermekbalesetek megelőzésének, SNI gyermekek ellátásának, a gyermekvédelmi tevékenységnek ellenőrzése.

Összességében elmondhatom, hogy:

A belső ellenőrzés, a reális értékelés, az erősségek, az esetleges hiányosságok feltárásában, az eredményesség meghatározásában kiemelt jelentőségűnek bizonyult.

A kitűzött feladatok és eredmények összevetése, visszacsatolása, a hatékony nevelőmunka elősegítésében elengedhetetlennek bizonyult.

Az ellenőrzések eredményei felhasználhatóvá váltak az intézményi önértékelésben.

Külső ellenőrzésre Zsiborás Katalin óvodapedagógus PED II. célfokozatú minősítési eljárás keretében került sor intézményünkben 2017. április 21-én, amely 92% eredménnyel zárult. Ezúton is szívből gratulálok a kolléga teljesítményéhez!

4.4. Értékelés

4.4.1. Intézményi értékelés

A 2016-2017-es nevelési évben folyamatosan végezte feladatait az önértékelési csoport. Komoly munkát és sok időt jelentett számunkra az intézményi tanfelügyeletre való felkészülés. Április, május hónapban valamennyi pedagógus önértékelése megtörtént, amelyek az önfejlesztési tervek feltöltésével zárultak.

A kollégák értékelése alapján fejlesztendő feladatként különböző területeket jelöltek meg, senkinél nem mutatkozott azonos választás.

Több azonosan kiemelkedő terület volt a kollégák erősségnek megjelölt területében, de amit kiemelnék az a „Pedagógiai tevékenységem biztos szaktudományos tudást tükröz. Fogalomhasználatom szakszerű, az adott pedagógiai helyzethez igazodó. Ismerem az intézmény pedagógiai programjának a rám vonatkozó főbb tartalmait. Komplex módon veszem figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb.

Az eredmények vonzatában nem figyelhető meg összefüggés, akár dolgozó, vagy közösségszerveződés tekintetében. Az óvodapedagógusok személyiségének, pedagógiai attitűdjének vonása, hitvallása tükröződik. Reálisan látják önmaguk erősségeit, gyengeségeit. Fejlesztési terveikben is a biztosan elérhető célokat tűzték ki, támaszkodnak a pozitív megerősítésre.

Az átfogó intézményi önértékelési rendszer működtetése során a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósulásának eredményességéről kapunk képet. Számba vesszük az intézmény adottságait, a szakmai együttműködés lehetőségeit, a nevelő-oktató munka tervezésének, szervezésének, ellenőrzésének, értékelésének és az eredmények visszacsatolásának folyamatát. Az önértékelés során a belső és a külső partnereket is bevonják a folyamatba. Az átfogó intézményi önértékelés teljes képet ad a pedagógusok, a vezető és az intézmény munkájáról, irányt mutat a további eredményes, hatékony szakmai munkához. Az intézmény önértékeléséről készült jegyzőkönyv tartalmazza a dokumentumelemzést, kérdőívek értékelését, interjúkat. Az értékelés rögzíti az intézmény gyengeségeit és erősségeit.

Kiemelkedő területek:

- Az intézményünkben a gyermekek produktumait folyamatosan követjük, fejlődésüket dokumentáljuk, elemezzük, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.
- Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.
- Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása, a szabad játék tiszteletben tartása mellett, a tevékenységben megvalósuló tanulás. A játékos tanulást, játékba integrált tanulást, a gyermekek érdeklődésére, kíváncsiságára építve biztosítottuk. Gondoskodtunk az életkornak és fejlettségnek megfelelő, sokszínű tevékenységről, tapasztalatszerzésről. Közös élményekre épülő tevékenységekkel segítettük a gyerekek szociális érzékenységének fejlődését, társas szükségleteinek kielégítését. A játék tevékenységet tudatosan használtuk a tanulási tevékenységben.
- A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.
- Aktívan bekapcsolódjunk a falu kulturális életébe és a hagyományápolásba. A szülői elégedettség állandó figyelemmel kísérésével a reális igények beépítése a nevelési folyamatba rendszeresen megtörténik.
- Komplex módon vesszük figyelembe a pedagógiai folyamat elemeit, tudatosan tervezzük a tevékenység céljainak megfelelő módszereke, eszközöket.

Fejleszthető területek:

- Az intézmény tárgyi, személyi feltételeinek biztosítása.(Az intézmény jelenleg nem rendelkezik megfelelő számú humán erőforrással, megfelelő számú IKT-eszközzel.)
- Az intézményi dokumentumok, tervek, információk honlapon történő megjelenítése.

4.4.2. Gyermekek értékelése

Az általunk mért óvodai mérésekről nincs országos átlagról tudomásunk. Változás mutatható az egyes területek eredményeiről, melyet figyelembe vettünk az éves nevelési tervünk kiemelt feladatok tervezésekor. Felméréseinkben, terveinkben, fejlesztési feladatinkban megállapítható a szociokulturális hátrányok enyhítése. Az óvoda fejlesztő hatása céljaink meghatározásában realizálódik, eredményeinkben értékelhetők.

Az óvodapedagógusok megfigyelése és felmérése alapján a gyermekek fejlettségéről félévente készül feljegyzés a **fejlődési naplóba**, és szintén félévente írásbeli értékelést kapnak a szülők.

A mérés négy fő területre vonatkozott:

- Szociális képességek (társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret, érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások)
- Értelmi képességek (kognitív szféra, pszichikus funkciók működése, érzékszervi szféra, percepció)
- Verbális képességek (nyelvhasználat, verbális kommunikáció)
- Testi képességek (nagymozgások, finommotorikus mozgások)

Az iskolaérettség megállapítására januárban a **DIFER** (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer) eredményei alapján került sor.

Évente két alkalommal **szociometriai felmérést** végzünk.

A középsőcsoportos gyermekeket év elején felmérjük, „Amit az óvónőnek észre kell venni” című könyv alapján.

A mérési eredmények alapján a gyermekek fejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján történik.

Egyéni fejlesztési tervet készítettünk valamennyi nagycsoportos gyermek, a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, SNI és BTM gyermekek részére.

Az eredmények tükrében dolgozzuk ki a következő nevelési évre vonatkozó kiemelt nevelési területeket.

Az esetleges fejlődésbeli elmaradások felismerése, kizárása érdekében több gyermeket is a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézmény szakértői bizottsága elé irányítottunk.

5. Személyiség és közösség fejlesztése

5.1. Személyiség fejlesztés

Alapvető célunk:

Az óvodás és bölcsődés gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének, személyiségük kibontakozásának elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok, az egyenlő hozzáférés és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.

A nevelő-fejlesztő munkánk alapja a gyermekek egyéni fejlettségéhez, igényeikhez, szükségleteikhez, érési tempójukhoz igazodó, a gyermeki szabadságot tiszteletben tartó differenciált személyiségfejlesztés, hátránykompenzálás és tehetséggondozás.

Óvodánkban, egységes óvoda-bölcsődei és vegyes csoportban neveljük a gyermekeket. A tapasztalatok tükrében ennek a legnagyobb előnye, hogy gyorsabban és könnyebben beilleszkednek az újonnan érkezők, a testvérek együtt maradhatnak. Úgy gondoljuk, hogy nagyobb lehetőség nyílik a szociális tanulásra. Az eltérő életkorúak együttnevelésének előnyei, hogy külön megbízásokat adhatunk a nagyoknak, a feladatmegoldásokba a kicsik könnyebben bekapcsolódnak. Az „anyás” beszoktatás során a szülői igényekhez igazodunk. Fontos számunkra a személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása. A tanulási zavarok megelőzésében prevencióra törekszünk.

5.1. 1. A gyermekek egészséges életmódra nevelésének megvalósítása

Az óvodákban hangsúlyos szerepet kap az egészséges életmódra nevelés-mozgásfejlesztés. Nevelési programunkban különösen nagy hangsúlyt fektetünk az egészségre nevelésnek. Az egészséget értéként kezeljük!!!

Munkánk során arra törekszünk, hogy napi és heti rendszerességgel a szabadban vagy a tornaszobában változatos, differenciált mozgás lehetőséget biztosítsunk (mindennapos testnevelés, szabad mozgás, gyógytestnevelés, prevenciós torna) a fejlettség, terhelhetőség ismeretében.

Tudatosan tervezzük a nagymozgások, finommotorika, egyensúlyérzék, téri tájékozódás és koordinációs képességek fejlesztését.

Az osztatlan csoportok miatt heti 1 kötelező testnevelés foglalkozást vezetünk külön a nagycsoportosoknak és külön a kis- középső csoportosoknak.

Napi 1-3 óra levegő- és napfényedzést biztosítunk időjárástól függően, betartva a fokozatosság elvét.

Zöld óvoda révén valamennyi dolgozó elkötelezett a teljes körű egészségfejlesztő tevékenység mellett. Környezettudatos szemléletünket a Biztonságos Óvoda címmel járó tevékenységek és a SportManó program, Bozsik program megvalósítása is segítik.

Mindennapi mozgásra, sportolásra a csoportszobákon, zsibongón kívül 55 m² alapterületű tornaszobával rendelkezünk, amely teraszra nyíló ajtóval van ellátva. Minden szempontból megfelel a mozgásos tevékenységek végzésére, mozgásfejlesztésre. A 30 m²-es fedett terasz, esős idő esetén szolgálja a friss levegőn tartózkodás lehetőségét.

A mozgásfejlesztő eszköztárunk minőségében és mennyiségében is folyamatos gyarapodik. Az alapfelszerelés biztosított, rendelkezünk bordásfallal, mini-kondival, az Ayres terápia néhány eszközével (trambulín, nagylabdák, gördeszka, guruló henger stb.), amelyek az elemi mozgások fejlesztésére alkalmasak.

5.1.2. A gyermekek környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása, Zöld Óvodai tartalom

2016-ban második alkalommal nyertük el a Zöld Óvoda címet. A cím elnyerésével, a zöld óvodai programok, zöld jeles napok beépültek az intézmény életében. A három évvel ezelőtt vállalt fejlesztési céljaink maximálisan megvalósultak.

Az óvodába érkező gyermekeket és szüleiket a mai napig a régi homokozóból kialakított fűvesz kert fogadja, amelyben különböző fűszernövényeket, gyógynövényeket gondozunk. Mindhárom csoport kialakította az örökzöldektől, évelő- és egynyári virágoktól pompázó virágoskertjét.

Tevékenységrendszerünkben a **környezet megismerése**, a természet szeretete, védelme, a környezettudatos magatartás kialakítása, a sokrétű tapasztalatszerzés, fontos szerepet játszott és játszik a jövőben is. A gyermekek fő tevékenységi formájából a játékból indultunk ki, amely komplex egységet alkotott más nevelési területekkel.

Az eltelt három év alatt arra törekedtünk, hogy a gyerekeket olyan hatások ériék, amelyek környezetünk felfedezésére, a rácsodálkozásra ösztönzik őket. Céljaink elérése érdekében a sokoldalú tapasztalat- és ismeretszerzésre elegendő alkalmat, időt, helyet, eszközt biztosítottunk.

A „Zöld óvodai” munka, mint intézményi innováció jól beépült a mindennapi gyakorlatba. A „jó gyakorlatok” hagyománnyá váltak. („Wolly és a kukamanók”, „Tök-ügyes hét”, „Gyógyteával egészségesen”, „Gyermek-hét”)

Megvalósultak:

- növényápolás, sziklakert átépítése
- kisállat gondozás (Afrikai óriás csiga)
- gyermek méretű kerti szerszámok használata
- természetsarok kialakítása, só párologtató használata
- fák védelme, ápolása, faültetés
- madárvédelem, madáretetés
- egészséges táplálkozás népszerűsítése, gyümölcsnapok szervezése.
- gyógynövények gyűjtése, „Gyógyteával egészségesen” projekt lebonyolítása
- veteményeskertek gondozása
- víztakarékosság, hideg-meleg kevert csapvíz biztosítása
- komposztáló használata
- a zöld jeles napok megünneplése: kirándulások, barkácsolás szervezése.

- az óvodánk környékének megismertetése, (Kis -Balaton, mint helyi adottság kihasználása a Víz világnapja alkalmából)
- egészségnapot, valamint családi sportnapot rendezünk a szülők aktív részvételével
- bemutatót tartottunk a szelektív hulladékgyűjtés témakörében
- fejlesztőjátékokkal bővítettük a szakmai szertárunkat
- aktuális zöld hírekről tájékoztattuk a szülőket
- „zöld” jeles napjainak – Állatok napja, Víz Világnapja, Föld napja, Takarítási világnap stb. - beépítése a csoport tevékenységrendszerébe
- kirándulások szervezése a természetbe, látogatások szervezése az épített környezetünkbe (pl: repülőtér látogatás)

5.1.3.A gyermekek szociális hátrányainak megismerése és enyhítésének gyakorlata

A gyerekek szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére különböző módszereket és eszközöket használtunk. Fokozottan odafigyeltünk azokra a gyermekekre, akiknek a családi helyzete szociálisan hátrányos. Óvodánkban a szociálisan hátrányos környezetből érkező gyermeklétszám aránya magas volt, 23 fő. Fejlesztésünk alapján a folyamatos megismerést, a természetes közegben, a csoportszobában és természetes tevékenység közben (játék, tanulás stb.) történő megfigyelést tekintettük. Arra helyeztük a hangsúlyt, hogy a saját képességeik szerint és saját tempójukkal haladva minél magasabb szintre juttassuk el a gyermekeket.

A falusi környezet és óvodánk családi légköréből következően minden gyermek szociális helyzetéről kielégítő információval rendelkezünk.

Jó kapcsolatot tartunk fenn a gyermekvédelmi, gyermekjóléti szervekkel, személyekkel.

A gyermekjóléti szolgálattal, havi rendszerességgel (8 alkalommal) esetmegbeszélésen vettünk részt. Óvodánk jelző funkciót látott el a szociálisan hátrányos és veszélyeztetett helyzetben levő gyermekekkel kapcsolatban.

A szociális hátrányok enyhítésének gyakorlata:

-Segítjük a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülését, járását.

-Biztosítjuk a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodán belül, szükség esetén védő – óvó intézkedésekre javaslatot teszünk.

- A gyermekeket és családjukat lehetőségeihez képest minél jobban megismerjük, rendszeres kapcsolatot tartunk a szülőkkel.

- A problémákat a hátrányos helyzet okozta tüneteket felismerjük, és ha szükséges ehhez szakember segítségét kérünk.

- Az információkat, problémákat bizalmasan kezeljük.

- A felzárkóztatást, tehetséggondozást megvalósítjuk.

- Egyéni differenciált bánásmóddal a testi, érzelmi, erkölcsi, értelmi fejlődést elősegítjük, folyamatosan ellenőrizzük.

- Részt veszünk az egészségügyi szűrővizsgálatok lebonyolításában, a szűrést szükség esetén, soron kívül javasoljuk.

- A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérjük, szükség esetén az óvodavezetőnek jelezzük a hiányzást.

- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz való hozzájutást javaslatával elősegítjük.

- A szülőkkel együttműködünk, partneri kapcsolatot alakítunk ki.

- Jó kapcsolatot tartunk a helyi társadalom gyermekvédelmi rendszerében érintett szervekkel, személyekkel.

Az alábbi esetekben fokozottan figyelemmel kísérjük a gyermek testi-lelki állapotát, ha:

- fejlődési, beilleszkedési, magatartásbéli zavart észlelünk,

- sajátos törődést igényel (dyslexia, fogyatékos)

- egészségügyi problémákat tapasztalunk,

- nemzetiséghez tartozik,

- hátrányos, veszélyeztetett helyzetű,
- szülők egymás közötti kapcsolata rossz,
- szülő – gyermek kapcsolata nem megfelelő,
- különleges gondozásban részesül (Családsegítő Szolgálat tevékenysége)

5.1.4. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

Mindig a játékosagra törekedtünk. A közvetlen tapasztalatra, mozgásra, élményekre építve, változatos módszerekkel bővítettük ismereteiket, cselekvő és kísérletező feldolgozással megalapoztuk a problémamegoldó gondolkodás kialakulását. A gyermek minden nap sikerélményhez jutott, az általa választott tevékenységben örömet lelte. A foglalkozásokon nagy hangsúlyt helyeztünk a képességek, készségek, mozgás illetve a cselekvés útján történő fejlesztésre. Fontosnak tartottuk a nagymozgásból kiindulva a cselekvésbe ágyazott feladatokon át a feladatlapokon végzett munkáig eljutni.

A gyermeki próbálkozásoknak teret és kellő időt adtunk, hogy maguk fedezhessék fel, gyakorolhassák a különböző munkafogásokat, célszerű cselekvéseket.

A projektjellegű tervezés során lehetőségük volt arra, hogy sikerélményhez jussanak. A komplexitás, a téma sokoldalú feldolgozása lehetőséget adott az együttműködésre, a szabad önkifejezés lehetőségére.

Az általunk használt módszerekkel (projekt módszer, kooperatív technikák, kísérletezés, tapasztalatszerzés, problémamegoldás, ok-okozati összefüggések láttatása, szituációs játékok, drámajátékok, stb.) úgy gondolom eredményesen készíthetők fel a kisgyermek az iskolára.

Valamennyi tevékenységben az SNI, BTM gyermekek különös figyelmet kaptak.

Kiemelten kezeltük a matematikai nevelést:

A heti terveken túl további színes tevékenységek lehetőségét nyújtottuk. Összehasonlítottak tárgyakat tulajdonság szerint (szín, alak, helyzet), halmazokat alkottak, összehasonlításokat végeztek becsléssel, párosítással, összeméréssel. A nagyok helyesen használják a több, kevesebb, ugyanannyi, hosszabb-rövidebb- ugyanolyan hosszú stb. kifejezéseket. Tulajdonságokat megváltoztatják hozzátevással, elvétellel, majd ugyanannyivá teszik. Számosságot 10-ig megállapították (nagyok, van, aki tovább). Sokat gyakoroltuk névutókat, jobb-bal irányokat, s biztosan használják is a nagyobbak. Megfigyelték a szimmetrikus alakzatokat, s többször próbálták létrehozni. Megismerkedtek a síkidomokkal, térbeli alakzatokkal. Sok játékot játszottunk, mely emlékezet fejlesztő, figyelem fejlesztő (Mi változott meg, mit láttál a képen?). A nagyobbak eljutottak az elvárható szintre, a fiúk fejlesztésre szorulnak egyik-másik területen. Középsősök közül is van néhány gyermek, akik elmaradtak életkori szintjüktől.

5.2. Közösségfejlesztés

5.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat, közösségépítő gyakorlat

Évek óta nagy hangsúlyt fektetünk a közösségi nevelésre, nemcsak a saját csoporthoz való kötődés kialakításra, hanem a közös óvodai programokon keresztül a nagyobb közösséghez való tartozás érzésének erősítésével.

A közösségi élet szervezése során rengeteg tapasztalathoz juttattuk a gyermekeket. Megünnepeltük a név- és születésnapokat. Sajnos a közös tevékenységek során sok esetben türelmetlenkedtek, de a közös élmények alkalmával, sokkal jobban figyeltek egymásra.

Séták, nyílt programok, csoportkirándulások színesítették mindennapjainkat. A közösségi érzés az egymásra figyelés sokat fejlődött az év során.

6. Eredményességi mutatók

Nevelőmunkánk eredményességét, a kulcsfontosságú sikertényezőket intézményünk partnereinek bevonásával azonosítottuk, amelyek a következők:

A működéshez szükséges eszközöket költségvetési keretből biztosítottuk (mosógépet, tálalószekrényt, ábrázolási eszközöket, fejlesztőjátékokat, stb. vásároltunk).

A „Zöld óvoda” cím második alkalommal történő elnyerésével, a zöld óvodai programok, zöld jeles napok hagyománnyá váltak az intézmény életében.

Fakultatív programjaink sikeresek voltak a gyermekek körében (Hittan, Ovi-foci, Ovi-roki).

A Sportmanó és Biztonságos Óvodai Programok beépültek a mindennapi tevékenységi rendszerbe.

Nyilvános rendezvényeink közül a második alkalommal megrendezett lámpás felvonulás, Apák napja még nagyobb sikernek örvendett. A lámpás felvonuláshoz az iskolások is csatlakoztak.

Falu szintű rendezvényeken (Szüreti felvonulás, Falu karácsony, Életfa átadás,) hagyományörző műsorokkal készültünk.

Bölcsei- és ovi váró délelőttöt 2 alkalommal szerveztünk.

Bérletes bábelőadáson 5 alkalommal szórakozhattunk.

Óvoda és csoport szintű kirándulásokat szerveztünk. (Bakony ZRT. Kis-Balaton)

Óvodán belüli előadásokkal gazdagítottuk a gyermekek életét. Zenei világnapon Horváth Szilárd előadóművész különböző hangszereket mutatott be a gyermekeknek.

Az ÁMK – Könyvtárral és az általános iskolával közösen Benedek Elek felolvasó napon vettünk részt. A nagycsoportos gyermekek beiratkoztak könyvtárunkba és havi rendszerességgel Bánát György könyvtáros vezetésével hangulatos foglalkozásokon vettek részt.

Az 1. osztályos tanulók Mikulás műsorral kedveskedtek nekünk, Húsvétkor közös meseelőadáson vettünk részt, Gyermeknapon pedig együtt szórakoztunk az ÁMK udvarán.

Kölcsönös látogatáson vettünk részt óvó nénik és tanító nénik. Ez alkalomból élvezetes élőtársasjátékon keresztül adtunk ízelítőt a matematikai nevelésről.

Rendezvényeinkhez Pálfi Éva dajka szponzorokat kutatott fel. (Pl. Farsang)

Tehetséggondozás keretében Fi Lilién nagycsoportos óvoda saját verssel vett részt a Művelődési Ház keretében rendezett költészet napi rendezvényen.

Publikáltunk a Kereplő című helyi újságban.

Minősítési eljárás keretében Zsiborás Katalin 92 % teljesítménnyel PED II. fokozatot ért el.

Az óvoda életében hatalmas előrelépést jelent a TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00010 azonosítószámú sikeres pályázat, amely „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” 101.133.059 FT nyert el. A kivitelezési munkálatok 2017. június 30-án kezdődtek és jelenleg is folynak. A pályázatnak köszönhetően infrastrukturális, tárgyi fejlesztés valósul meg.

7. Belső kapcsolatok, együttműködés

7.1. A belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata

Szervezeti kultúránkat a team munka jellemzi, bár óvodánkban szakmai munkaközösség nem működik. A sikeres munkavégzéshez elengedhetetlen a kölcsönös bizalmon alapuló szakmai és emberi kapcsolat. Vezetőként a feladatok ésszerű elosztására, az együttgondolkodásra az aktív együttműködésre törekedtem. Hiszek a csapatmunka erejében!

Közösségünk számtalan sikeres pedagógiai programot valósított meg, melyben személyes felelősséggel vett részt mindenki. Fontosnak tartottam, hogy a megfelelő feladatra

megtaláljam a megfelelő embert, a terhelés egyenletes legyen.

A belső továbbképzés, tudásmegosztás jól bevált formái a projektek, témahetek intézményi szintű megvalósításai. Csoportjaink közösen vesznek részt ezeken az alkalmakon. Tapasztalataink alapján nemcsak a gyermekek között, hanem a pedagógusok között is szoros kapcsolat jön létre általuk. Ennek a jól bevált belső kapcsolatrendszernek köszönhetjük, hogy óvodai programjaink sikeresen és színvonalasan zárultak. A programért felelős pedagógusok tapasztalatának összegzése, értékelése minden esetben megtörténtek. Az eredmények a csoportnaplóba kerültek rögzítésre.

Kertész Szilvia óvodapedagógus 2016. január 01- 2017. április 01-ig gyakornoki idejét töltötte. Mentora Zöld Éva óvodapedagógus volt. Kapcsolatukat rendszeres konzultáció, kölcsönös hospitálás, pedagógiai együttműködés jellemezte.

7.2. Információátadás intézményi gyakorlata

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az információkat, utasításokat (mit, mikor, miért) fentről lefelé közvetítettem. Az eredmények összegyűjtése, jelentések, beszámolók közvetítése pedig letről felfelé történt.

Formái a következők:

- szóbeli (naponta, hetente, alkalom és szükség szerint)
- email, körlevél formájában
- értekezletek formájában
- írásbeli (dokumentumok, faliújság, szórólap, értesítés)

A vezető – alkalmazotti közösség - nevelőtestület, és a vezető - vezető-helyettes között rendszeres kapcsolattartás volt jellemző. Alkalmazotti értekezletet 2 alkalommal, nevelőtestületi értekezletet 3 alkalommal tartottunk.

Nevelőtestületünk tagjai minden hónap első hétfőjén:

- értékelte, elemezte az előző hónap eseményeit, feladatok végrehajtásának tapasztalatait
- beszámolt a továbbképzéseken megszerzett ismeretekről
- a következő hónap eseményeit előkészítette, a felelősöket kijelölte.

A pedagógus munkát közvetlenül segítők informálására szükség szerint és esetenként került sor. A napi kapcsolattartás során egyéni beszélgetésekre, tájékoztatásra nyílt lehetőség

A szülőket értekezletek, fogadóórák, napi beszélgetések, faliújság, üzenő füzet, értesítés, szórólap formájában tájékoztattuk.

A gyors intézkedés érdekében a telefonon történő beszélgetés, email küldése vált gyakorlattá.

8. Az intézmény külső kapcsolatai

8.1. Az intézmény legfontosabb partnerei, az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Úgy gondoljuk, hogy a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodának kiegészítő, segítő szerepe van. Mindannyian érezzük a családokban végbemenő változásokat, így feladatunknak tekintjük a fejlődésben történő lemaradások korrigálását, a családi nevelésben felmerülő hiányosságok pótlását, a szülők támogatásának elnyerését ebben a munkában.

A külső kapcsolatrendszer, a partnerek kijelölése az óvoda Pedagógiai Programjával összhangban, irányításommal történt.

Kulcsfontosságú partnereink a szülők!

A szülőkkel való kapcsolattartás formáit az elmúlt öt évben folyamatosan gyarapítottuk, finomítottuk, bővítettük.

- A beszoktatás megkönnyítése érdekében „Anyás” beszoktatással segítjük az elválást.
- Napi kapcsolattartás során a szülőket folyamatosan tájékoztattuk a gyermekükkel történt eseményekről, fejlődésükről.
- Szülői értekezletet 3 alkalommal tartottunk, valamint a tankötelezettség teljesítésével, beiskolázással kapcsolatosan 1 alkalommal a nagycsoportos gyermekek szüleit hívtuk meg.
- Az anyák nappal egybekötött nyílt napon matematikai foglalkozást -mint kiemelt nevelési területet- láthattak a szülők, közösen tevékenykedhettek a gyermekükkel. Természetesen az Anyák napi köszöntés sem maradt el.
- A fogadóóra lehetőségét havi rendszerességgel biztosítottuk.
- A nyílt rendezvényeket (Családi délután, Adventi forgatag, Gyermekek hét, Apák napja, és lámpás felvonulás), nyílt ünnepeket (karácsony, farsang, anyák napja, évzáró) nagy érdeklődéssel fogadták partnereink.
- A Szülői Közösséggel való találkozások rendszeresek voltak, vezetőként 5-6 alkalommal találkoztam velük.
- A „Gyógyteával egészségesen” projekt hét keretében rendezett „Népek Teázási szokásai,, című rendezvényünkön a szülőket kívántuk bevonni, sajnos az érdeklődés csekély volt.

Egyéb külső kapcsolatok:

- A Sármelléki Általános Iskolával aktív, rendszeres és együttműködő volt a kapcsolatunk. Ez nagyban hozzájárul a gyermekek zökkenőmentes iskolai beilleszkedéséhez.
Részt vettünk közös műsorokon, rendezvényeken (Benedek Elek felolvasó nap, Karácsony, Márc. 15-i megemlékezés, gyermeknap)
Örömmel fogadtuk az iskolásként visszajövő pajtásokat, akik élményt nyújtó drámajátékukkal színesítették a Mikulás váró napunkat.
Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében a leendő első osztályos gyermekeink (második félévtől) havonta látogattak az iskolába. Május végén pedig 4 fős csoportokban egy-egy délelőtti alkalmával ismerkedhettek az iskolai élettel.
- A közművelődési intézményegységgel az ÁMK szervezeti felépítéséből adódóan ápoltuk a kapcsolatot, az általa szervezett programokba bekapcsolódtunk. Havi rendszerességgel látogatták nagycsoportosaink a falu könyvtárát.
- A pedagógiai szakszolgálat feladatellátásai közül valamennyi területet igénybe vettük:
 - szakértői bizottsági tevékenységet
 - fejlesztő, felzárkóztató foglalkozáson 18 fő vett részt
 - logopédiai ellátásban 17 fő vett részt
 - gyógypedagógiai ellátásban 4 fő részesült
 - A nevelőmunkánkat segítő Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Székhelyintézményével és Keszthelyi Tagintézménnyel folyamatos volt a kapcsolattartásunk.
- A gyermekvédelmi feladatokat ellátó szervekkel havi rendszerességgel esetmegbeszélésen vettünk részt.
- Az egészségügyi szervekkel együttműködve végeztük prevenciók tevékenységünket.
- A fenntartókkal, civil szervezetekkel (Mikulás team, Nonprofit Kft, Tüskevár néptánc csoport) jó kapcsolat ápolására törekedtünk.
- Az Idősek Otthonával egyre szorosabb partneri kapcsolatunk van. Az év során karácsonykor és anyák napján örvendeztettük meg őket kedves kis műsorunkkal.

8.2. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

A szülőket az aktualitásnak megfelelően a mindennapos párbeszéd alkalmával folyamatosan tájékoztattuk. Szülői értekezletek alkalmával folyamatosan ismertettük eredményeinket, pozitív, negatív tapasztalatainkat.

A Szülői Szervezet vezetőjét, tagjait email-en keresztül, telefonon, szóban, és értekezletek alkalmával tájékoztattuk.

Rendszeresen helyeztünk ki ismertető anyagot, program előzetest, plakátot a faliújságra.

A személyesebb megkeresés érdekében Meghívót küldtünk.

Több alkalommal tájékoztattuk a szülőket a helyi újságban.

A fenntartó tájékoztatására a képviselőtestületi ülések alkalmával nyílt lehetőség, amelyeken szinte havi rendszerességgel vettem részt. Az óvodavezetői beszámoló átfogó értékelés nyújt a fenntartónak.

8.3. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

Falu szintű rendezvényen nagycsoportosaink 5 alkalommal vettek részt:

- Szüreti felvonulás, falunap
- Falu karácsony
- Márc. 15.
- A helyi Idősek otthonában idősek hetén, karácsonykor és anyák napján vettünk részt.

9. Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Pedagógiai Programunkat a köznevelési rendszer irányelveinek, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának megfelelően dolgoztuk ki. Részben adaptáltuk, részben önállóan írtuk. Elkészítése során figyelembe vettük a szakmai helyzetelemzést, partneri elvárásokat és a szakmai – pedagógiai hagyományainkat. Úgy gondoljuk, hogy az itt élő közösség arculatát, igényeit figyelembe véve, óvodánk pedagógusainak kreativitására építve, sajátos arculatot teremthetünk. A programunk bevalását folyamatosan nyomon követjük. Kiemelt céljainkat, feladataink tervszerű megoldásával, felelősök kijelölésével, határidők meghatározásával értük el. A nyilvánosságot minden tekintetben biztosítottuk (dokumentumok, terveink).

A mindennapok során igyekszünk változatos, színes, élményben gazdag programot szervezni, hogy maximális fejlődési lehetőséget biztosítsunk minden kisgyermekünk számára.

10. Továbbképzés és pedagógus életpálya

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Drámapedagógus végzettséggel rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakor nokok létszáma	Mentor ok létszáma
2016. 09. 01..	2	3	1	1	4	2	1	1
2017. 08.31.	1	2	1	1	0	3	0	0

Szöveges értékelés

Nevelőtestületünk tagjai az öt évre szóló továbbképzési programunk alapján teljesítették a továbbképzési kötelezettségüket. A beiskolázási tervbe való felvételét egyetlen kolléga sem kérte. Jelenleg három pedagógus mentesül a hétévenkénti továbbképzési kötelezettség alól. A képzési lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísértük és a POK által szervezett ingyenes képzéseket rendszeresen igénybe vettük.

A továbbképzések tartalmának kiválasztásánál szem előtt tartottuk, hogy a Pedagógiai Programunkhoz és az egyéni érdeklődéshez egyaránt igazodjon.

Az alábbi képzéseken vettünk részt:

Helye	Idője	Téma	Tartam	Résztevők
Budapest	2016.09.18.	SportManó	20 óra	Kertész Szilvi Józsa Katalin
Zalaegerszeg	2016.09.29.	A pedagógus minősítés 2017.ben	10 óra	Kertész Szilvia Zsiborás Katalin
Hévíz	2016.10.07.	Tehetséggondozás az óvodában	5 óra	Kertész Szilvia Zsiborás Katalin
Gyenesdiás	2016.10.21.	Szakmai nap (Portfólió készítés)		Kertész Szilvia Zsiborás Katalin

Kertész Szilvia óvodapedagógus gyakornoki munkáját Zöld Éva óvodapedagógus mentorálta 2016. 01.01. - 2017. április 1-ig. Pedagógiai munkájukat rendszeres konzultáció, kölcsönös hospitálás, együttműködés jellemezte. Minősítő vizsgájára 2017. decemberében került volna sor, de a kolléga távozása miatt a minősítő eljárás töröltetésére került sor.

Zsiborás Katalin 2017. április 21-én PED II. fokozatú minősítő eljárása sikeres minősítő vizsgával zárult, amelynek eredménye: 92 %

11. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, balesetek száma

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetek száma	Súlyos gyermek baleset száma	gyermekbalesetet követően megtett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	a fenntartó értesítése megtörtént
2016/2017. nevelési év	0	0	0	0	0
2015/2016. nevelési év	0	0	-	-	---
2014/2015. nevelési év	1	0	Jegyzőkönyv felvétele	nem volt szükséges	-
2013/2014. nevelési év	0	0	---	---	---
2012/2013. nevelési év	0	0	---	---	---

Szöveges értékelés

Gyermekbaleset az elmúlt évben nem volt, sőt az elmúlt öt évben is egyetlen alkalommal történt. A nevelési év során Bakosné Boncföldi Bernadett dajka rendszeresen ellenőrizte az udvari játékok állapotát, az épületen belül az eszközök balesetmentességét, feltárta a veszélyforrásokat. A tapasztalt hibákat szóban és írásban (karbantartási naplóban) jelezték felém a kollégák. A hibák elhárítását az önkormányzat alkalmazottai végezték.

12. Gyermekvédelmi munka

A gyermekvédelmi feladatokat, vezetőként én magam láttam el. Az óvodapedagógusok tájékoztattak, ha eltérést tapasztaltak.

A jelzőrendszeri megbeszélésre havonta került sor, a védőnővel, a családsegítővel, a körzeti rendőrrel, általános iskola igazgatójával.

Bírósági megkeresés miatt két gyermek esetében pedagógiai jellemzést készítettünk, akiknek szülei gyermek elhelyezési pert indítottak. (Bogdán Krisztofer, Orsós Boldizsár)

Egy alkalommal Gyámhivatali tárgyaláson vettem részt, ahol Orsós Áron Boldizsár védelembe vétele megtörtént.

Bogdán László szülő sok problémát okozott, magatartásával rendszeresen megzavarta az óvoda működését. Sajnálatos módon gyermeke óvó néniével nem volt megelégedve, állandó panasszal élt ellene. Az ügyet kivizsgáltam, amelyről feljegyzést készítettem. Vajda Judit Éva a zaklatások miatt távozott az intézményből.

Nevelőszülőnél 3 kisgyermek volt elhelyezve, akiket 3 alkalommal látogatott meg gyámjuk a nevelőotthonból. Két esetben megtörtént a családba gondozás, ők augusztus óta szüleiknél laknak.

Jelenleg egy gyermek maradt a nevelőszülőknél.

13. Ünnepek, megemlékezések, zöld jeles napok, rendezvények

Az éves munkaterv ütemezésének megfelelően megtervezett programok sikeresen valósultak meg. Jelentős számban voltak olyanok, amelyeken mindhárom csoport közösen vett részt. Ezek az alkalmak az összetartozás érzését erősítették, felnőttben, gyermekben egyaránt.

Nyitott rendezvények	Családi délután - szeptember
	Tök ügyes hét-lámpás felvonulás - október
	Adventi forgatag- december
	Karácsonyra hangolódó a Mazsola csoportban
	Gyógyteával egészségesen –előadás a szülőknek
	Farsang –január- ÁMK
	Anyák napja
	Gyermek hét - Apák napja
	Ballagás - évváró
Falu szintű rendezvények	Falu nap-szüreti felvonulás - ÁMK
	Falu karácsony – ÁMK
	Március 15.
Nyílt nap	anyák napja – mindhárom csoport
	Bölcsei és ovi váró - Mazsola csoportban két alkalommal (nov. – ápr.)
Bérletes előadások	Pötyi kutya kalandjai
	Zenés táncos télbúcsúztató
	Piros tojás legendája
	Tavaszcímzés
	Brémai muzsikások
Óvodán kívüli programok	Repülőtér látogatás - Lapos Ferenc szülő szervezésében
	Kirándulás - madárgyűrűző, Lego kiállítás
	Víz világ napja - Kirándulás- Kis-Balaton

Zöld Óvodai programok, ünnepek, hagyományok

Múzeumpedagógiai	Németh Péter múzeumpedagógus
Takarítási világnap	Téma nap - szelektív hulladékgyűjtés
Zenei világnap	Horváth Szilárd Zenepedagógus előadása
Állatok világ napja – október 04.	Témanap
Tök ügyes hét	Projekt hét
Márton nap	Témanap
Adventi gyertyagyújtás és karácsony	Közösségi program
Gyógyteával egészségesen	Projekt hét
Katalin napi vásár	Közösségi program
Karácsony az oviban	Közösségi program
Fánkevő verseny	Közösségi program
Márc. 15. az oviban	Nagycsoportosok megemlékezése
Föld napja	Vetés a csoportban
Májusfa állítás	Közösségi tevékenység
Gyermek hét	Projekt hét

Partnerekkel való együttműködés megvalósulása

Egyéb partnerek	Idősek Otthona	Idősek köszöntése –szept.
		Anyák napja
	ÁMK - könyvtár	Benedek Elek felolvasó nap – szept.
		Könyvtári beiratkozás nagyoknak – okt.
		Könyvtár látogatás (febr.
		Bérletes előadás 5 alkalommal (okt., nov.
		Gyermek hét
		Versíró verseny
	Fényképész	3 alkalom (nov.-márc-máj.)
	Iskolások az oviban	Mikulás
		Húsvét
		Gyermeknap
	Óvónénik az iskolában	október hónapban
	Tanító nénik az oviban	Bemutató fogl.- febr.
	Gyermekek az iskolában	Elsőosztályban (febr.-máj.)
	Egészségügyi vizsgálatok	2 alkalommal végzett tisztasági ellenőrzést a védőnő

14. A nyári időszak pedagógiai tevékenységének értékelése, programok

Óvodai évzárónkat, ballagási ünnepélyünket 2017. június 03-án (Mazsola csoport) és 04-én tartottuk. Az óvodai nyári időszak június 1-től augusztus 31-ig tartott.

A nyár során júniusban 35-40 fő, július 25-30 fő, augusztus 20 kisgyermek felügyeletét biztosítottuk, összevont csoportban. 2 új kisgyermeket szoktattunk be.

A nyári zárás idejét a fenntartó egy héttel kitolta a felújítási munkálatok miatt (2017.07.24 - 08. 21-ig). Ez idő alatt a Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda ügyeletet biztosította számunkra. A szolgáltatást 2 kisgyermek vette igénybe.

A nyári időszakban sok időt töltöttünk a szabadban, a szabadjátéké volt a főszerep.

14.1. A nyári felújítási munkálatok értékelése

A nyár során a TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00010 számú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázat megvalósítása jelenleg is folyik.

A nagyszabású felújítás során többek között kialakításra és beszerzésre került:

- bölcsődei csoport
- mozgáskorlátozott mellékhelyiség, tejkonyha, felnőtt zuhanyzó
- bölcsődei udvar és parkoló
- bölcsődei eszközlista alapján eszközök, tárgyak stb.
- óvoda felújítása (belső nyílászárók, beépített szekrények stb)
- óvodai udvar
- napelemek, hőszivattyú
- óvodai eszközök, játékok, fejlesztő eszközök

15. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

A 2016-2017 nevelési évet sikeresnek, eredményesnek értékelem. Kiemelném, hogy nagyon sok tartalmas, élményekben gazdag program várt a gyermekekre. Partnereinket az elmúlt években kialakított, megszokott programokkal vártuk. Az idei évet elsősorban a hagyományos rendezvényeink, ünnepeink elmélyítésére szántuk, újabb programokat nem terveztünk.

Úgy gondolom szervezetünk céljai egyértelműek és összhangban vannak:

- az intézmény szervezeti felépítéséből adódó specialitásokkal és a Pedagógiai Programban megfogalmazottakkal
- a partneri igény- és elégedettségméréssel,
- a fenntartó elvárásaival;

Céljaink, amelyeket folyamatosan valósítunk meg:

- Gyermekek és látogatóközpontúság fenntartása a szolgáltatások minden területén.
- A sármelléki Óvoda Általános Művelődési Központ népszerűsítése, vonzóvá tétele az intézmény-felhasználók körében.
- Innovációs törekvések további erősítése.
- Elemzésre, tényekre épülő döntéshozatal.
- Többirányú információs rendszer kiépítése.
- A társas és közösségi élethelyzetekben az intézményhasználók személyiségfejlesztése.
- Az eredményes kommunikációhoz hatékony konfliktuskezelési eljárások alkalmazása.
- A közösen kidolgozott, legitim munkatársi és vezetői értékelési rendszer bevezetése és működtetése.
- Esztétikus, fejlesztő környezet fenntartása, folyamatos fejlesztése.

Mint vezető támogatom:

- a fejlesztő ötleteket, világos célokat, egyéni, személyre szabott feladatadást
- jó munkahelyi légkört, megbízható kommunikációt
- erkölcsi, anyagi megbecsülést
- innovatív törekvéseket, változásokra való reagálást
- egyéni képességek kibontakoztatását, tehetséggondozást, másság elfogadást

Megvalósult vezetői feladatok a munkaterv alapján:

- Dokumentumok elkészítése, felülvizsgálata (értékelési szabályzat, SZMSZ módosítás, Továbbképzési terv, Bölcsődei dokumentáció megismerése, elkészítése)
- statisztikai adatok, KIR rendszer működtetése, változások rögzítése

- tárgyi, személyi feltételek biztosítása
- felújítási, karbantartási munkálatok irányítása
- ünnepek lebonyolítása
- kapcsolattartás a fenntartóval, a szülőkkel, szülői szervezettel és az általános iskolával
- ünnepek, szülőkkel való programok lebonyolítása, anyagi, tárgyi eszközök biztosítása
- munkaügyi ellenőrzések
- csoportlátogatás, elemzés, dokumentumok ellenőrzése, értékelése
- nevelőtestületi értekezletek, alkalmazotti értekezletek levezetése, havonkénti konzultáció
- kapcsolattartás a szülői szervezettel
- belső képzések: a pedagógus életpálya modell, önértékelés, tanfelügyeleti rendszer
- munkavédelem, tűzvédelmi oktatás megszervezése
- gyógypedagógiai, logopédiai, fejlesztőpedagógiai foglalkozások szervezése kapcsolattartás a szakszolgálatokkal
- DIFER mérések végzése
- óvodai szakvélemények kiadása
- óvodai felvétel, átvétel
- balesetvédelem, karbantartás irányítása
- szakmai gyakorlat irányítása (Négy esetben került rá sor - Horváth Boglárka középiskolai tanuló esetében, Pálfi Éva kisgyermeknevelői gyakorlatát töltötte az intézményben, két esetben pedig dajka szakmai gyakorlat keretében)
- közösségi szolgálat irányítása (egy tanuló esetében valósult meg)
- pedagógus életpálya modell, külső szakmai ellenőrzések koordinálása, lebonyolítása (Zsiborás Katalin minősítése)
- önértékelési csoport munkájának segítése
- költségvetési terv készítése
- pedagógusok továbbképzési tervének elkészítése, továbbképzések biztosítása
- nyári felújítások előkészítése, koordinálása, eszközbeszerzés
- hospitálás a Gyenesdiási és Hévízi bölcsődében

A 2016-2017-es nevelési év beszámolója alapján óvodánkat a következő öt szóval tudnám jellemezni:

- Gyermekközpontú
- Környezettudatos
- Hagyománykövető
- Inkluzív, innovatív
- Erős szervezeti kultúra jellemzi

Munkámat a következő nevelési évben a beszámolóim tapasztalataira és az eredményekre építve kívánom folytatni, amelyben számítok a kollégák együttműködésére.

„A ma gyermeke, a jövő felnőttje, aki majd építi gyermeke jövőjét, társadalmát, ily módon senkinek nem lehet közömbös, mivé fejlődik, hogyan alakul gyermekei élete.”
Perlai Rezsőné

Sármellék, 2017. augusztus 31.

.....
 Józsa Katalin
 intézményvezető

16. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Sármelléki Óvoda Általános Művelődési Központ nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2017. augusztus 31-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2016/2017. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Sármellék, 2017. 08.31.

.....
intézményvezető

Az Sármelléki Óvoda Általános Művelődési Központ irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadtanevelési év beszámolóját

Kelt:, 201.

.....
fenntartó